



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

## **EDITAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0039/2023**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0249/2023**

**ORIGEM: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**DATA DE ABERTURA: 27/11/2023 às 09:30**

### **1. PREÂMBULO**

O **MUNICÍPIO DE ESPERA FELIZ**, estado de Minas Gerais, inscrito no CNPJ sob o nº 18.114.264/0001-31, com sede administrativa na Praça Dr. José Augusto nº 251, Centro, através da Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento e por meio do Departamento de Compras e Licitações, através de seu pregoeiro, designado pela Portaria nº 6170/2022, devidamente autorizado pelo Senhor Prefeito, Oziel Gomes da Silva, em conformidade com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital e respectivas alterações e demais legislação correlata, torna pública a realização de procedimento de licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, tendo por objeto a **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E MATERIAL ESCOLAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO**, obedecendo ao seguinte calendário:

#### **DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO**

DIA: **27 de novembro de 2023** Horário: **09:30**

(Horário de Brasília/DF)

Endereço Eletrônico: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

1.1.1. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF.

1.2. O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), conforme datas e horários definidos acima:

1.3. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá, no site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), nos termos das condições descritas neste Edital.

### **2. DO EDITAL DE CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

A presente licitação tem por objeto a **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E MATERIAL ESCOLAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

**DO MUNICÍPIO**, de acordo com as condições e especificações constantes do presente edital, inclusive seus anexos, especialmente o Anexo I, que veicula o Termo de Referência.

- 2.1. O aviso deste Edital será publicado no Diário Eletrônico dos Municípios do Estado de Minas Gerais, no Diário Oficial da União, no site do município: <https://www.esperafeliz.mg.gov.br/licitacao/>, no site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)
- 2.2. O Edital de Pregão Eletrônico completo estará à disposição dos interessados no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Espera Feliz/MG, no site <https://www.esperafeliz.mg.gov.br> e no site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)
- 2.3. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descrito no LICITANET e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.
- 2.4. As questões administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações pelo telefone (32) 3746-1335.
- 2.5. As questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado serão prestadas pela Secretaria Municipal de Administração, telefone (32) 3746-1306.
- 2.6. A presente Licitação reger-se-á pelo tipo: **MENOR PREÇO POR ITEM**.
- 2.7. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“ABERTO”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

### **3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 3.1. As despesas para execução do objeto do Registro de Preços ora licitado correrão à conta dos recursos destinados as Secretarias Municipais, constante do Orçamento Geral do Município de Espera Feliz e serão especificadas no tempo da emissão da Autorização de Fornecimento.
- 3.2. Devem estar incluídas no preço cotado todas as despesas com mão de obra, fretes, tributos, e/ou contribuições, e quaisquer outros encargos indispensáveis ao fornecimento do equipamento.

### **4. DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES**

- 4.1. Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação ao presente PREGÃO, ou ainda para impugnar este Edital, desde que o faça com antecedência de até 03 (três) dias úteis, da data fixada para a abertura da sessão pública do certame.
- 4.2. As impugnações ao Edital deverão ser dirigidas ao pregoeiro e protocolizadas em dias úteis, das 12h00 às 15h00, na Praça Dr. José Augusto nº 251, Centro, Espera Feliz/MG, Setor de Protocolo, ou encaminhadas através de e-mail no endereço eletrônico: [compras@esperafeliz.mg.gov.br](mailto:compras@esperafeliz.mg.gov.br).
- 4.3. Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização deste PREGÃO.
- 4.4. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, bem como a Procuradoria decidir sobre a impugnação no prazo de até 03 (três) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.
- 4.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, endereçados exclusivamente ao e-mail: [compras@esperafeliz.mg.gov.br](mailto:compras@esperafeliz.mg.gov.br).
- 4.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.
- 4.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 4.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.
- 4.9. Não serão conhecidas as impugnações interpostas por fax e/ou vencidos os respectivos prazos legais. Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quanto, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

tratamento isonômico aos licitantes.

## **5. DO PRAZO DE ENTREGA E DA FORMA DE FORNECIMENTO**

5.1. O vencedor do certame deverá executar os serviços que lhe forem adjudicados conforme programação e solicitação prevista no contrato de prestação de serviços e Termo de Referência – Anexo I, deste Edital.

5.2. Prazo, local e condições de execução: Conforme cronograma/itinerário estabelecido junto à Secretaria Municipal e descrito nesse edital, anexos e contrato.

5.3. Caso a entrega do objeto não seja executado no prazo e forma estabelecido no anexo I, o fiscal iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao fornecedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pelo Município de Espera Feliz/MG.

## **6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

6.1. Poderão participar desta licitação os interessados:

6.1.1. Cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação, conforme o disposto nos respectivos atos constitutivos;

6.1.2. Regularmente estabelecidos no País e que satisfaçam as condições deste Edital e seus Anexos.

6.2. Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

6.3. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto LICITANET – Licitações Eletrônicas.

6.4. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual – MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014.

6.5. Como requisito para participação neste Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não”, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

6.5.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus artigos 42 a 49;

6.5.2. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos neste Edital;

6.5.3. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

6.5.4. Que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;

6.5.5. Que a proposta foi elaborada de forma independente;

6.5.6. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do artigo 1º e no inciso III do artigo 5º da Constituição Federal.

6.6. Não será permitida a participação direta ou indiretamente na presente licitação das empresas interessadas:

a) Enquadradas nas disposições no artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;

b) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

c) Que encontrem sob falência, dissolução, recuperação judicial ou extrajudicial, exceto



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

empresas com plano de recuperação acolhido judicialmente, e empresas em recuperação extrajudicial, com plano de recuperação homologado judicialmente;

d) Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

e) Possuam incompatibilidade com as autoridades contratantes ou ocupantes de cargos de direção, de chefia ou de assessoramento, referente à Súmula Vinculante 13 do Supremo Tribunal Federal que versa sobre o nepotismo, considerando-se inseridos no conceito de incompatibilidade o cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, da autoridade contratante ou de servidor da mesma pessoa jurídica, investido em cargo de direção, de chefia ou de assessoramento.

f) Que constem no:

f.1) Cadastro de empresas inidôneas do Tribunal de Contas da União, do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria Geral Da União;

f.2) Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF como impedidas ou suspensas;

f.3) Cadastro Nacional de condenações civis por ato de improbidade administrativa e inelegibilidade, supervisionado pelo Conselho Nacional de Justiça.

6.7. A participação neste certame importa ao licitante o conhecimento de todas as condições estabelecidas no presente Edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis.

## **7. DO CREDENCIAMENTO**

7.1. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à LICITANET – Licitações Eletrônicas, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar os demais atos e operações no site.

7.2. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à LICITANET – Licitações Eletrônicas, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

7.3. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

7.4. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do LICITANET – Licitações Eletrônicas.

7.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo LICITANET – Licitações Eletrônicas a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.6. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

## **8. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

8.1. **Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no item 11 do edital**, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação, respeitado o limite previsto no art. 25 do Decreto 10.024/2020.

8.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no item 11 deste



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

8.3. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

8.4. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

8.5. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

8.6. Os preços e os produtos/serviços propostos são de exclusiva responsabilidade da licitante, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

8.7. Ao oferecer sua proposta no sistema eletrônico, o licitante deverá observar rigorosamente a descrição dos itens e considerar as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, **descrevendo detalhadamente as características do objeto cotado, informando marca/fabricante (se for o caso) em campo próprio do sistema, preço unitário por item, com até duas casas decimais após a vírgula.**

8.8. A validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

8.9. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, tributos, fretes e carretos, inclusive ICMS e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou da prestação de serviços, de forma que o objeto do certame não tenha ônus para o Município de Espera Feliz/MG.

8.10. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8.11. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

8.12. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

### **9. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

9.1. **No dia 27 de novembro de 2023, às 09h30min, horário de Brasília-DF**, a sessão pública na internet será aberta por comando do Pregoeiro, com a divulgação das propostas eletrônicas recebidas e início da etapa de lances.

9.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

9.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante

9.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

9.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

9.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

9.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes

9.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

consignado no registro.

9.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor total/unitário do item.

9.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

9.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,01 (dez centavos)**.

**9.9. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “ABERTO”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.**

**9.10.** A etapa de lances da sessão pública terá **duração de 10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.10.1 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **02 (dois)** minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

9.10.2 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

9.11. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

9.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

9.12.1 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

9.12.2 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

9.12.3 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

9.12.4 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

9.12.5 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.12.6 A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

9.12.7 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

9.12.7.1 no país;

9.12.7.2 por empresas brasileiras;

9.12.7.3 por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.12.7.4 por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

9.12.8 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

9.12.9 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.  
9.12.10 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.13. Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

9.14. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitem anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente ao LICITANET.

9.15. Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

9.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

9.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

9.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

9.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

9.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.21. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

9.22. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

9.22.1. no país;

9.22.2. por empresas brasileiras;

9.22.2. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.22.2. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação;

9.23. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

9.24. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

9.25. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.26. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo **de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada**, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

9.27. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta

### **10. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

10.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

10.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 – TCU – Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

10.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

10.3. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

10.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

10.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

10.6. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

10.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

10.8. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

10.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

### **11. DA HABILITAÇÃO**

11.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

11.2. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

11.3. A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:

11.3.1. No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

11.3.2. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede;

11.3.3. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br).

11.3.4. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

11.4. A documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA** consistirá em:

11.4.1. Certidão negativa de **falência e recuperação judicial ou extrajudicial, ou de certidão que comprove plano de recuperação acolhido ou homologado judicialmente**, expedida



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão pública deste PREGÃO, se outro prazo não constar do documento.

11.5. A documentação relativa à **Qualificação Técnica** consistirá em:

11.5.1. **ATESTADO(S) DE CAPACIDADE TÉCNICA**, emitido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, preferencialmente em papel timbrado das empresas ou órgãos adquirentes, devidamente assinado(s), comprovando a aptidão do licitante para o fornecimento de materiais pertinentes aos objetos licitados, sem quaisquer restrições;

11.6. A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA** consistirá em:

11.6.1. Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ**;

11.6.2. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de **Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

11.6.3. Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante;

11.6.4. Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede do licitante;

11.6.5. Alvará sanitário e alvará de localização.

11.6.6. Certificado de Regularidade de Situação para com o **Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS)**;

11.6.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

11.6.7.1. Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, desde que atendidos os demais requisitos do Edital, a(s) empresa(s) nesta condição será(ão) declarada(s) habilitada(s) sob condição de regularização da documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual prazo, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

11.6.7.2. As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

11.6.7.3. A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

11.7. Para as demais certidões emitidas que não especifiquem seu prazo de validade, será considerado o prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados a partir de suas respectivas emissões, devendo estar válidas na data do recebimento dos documentos de habilitação.

11.8. Deverá apresentar ainda as seguintes declarações:

11.8.1. **Declaração Unificada** conforme modelo constante no Anexo IV;

11.9. Para efeitos da **Lei Complementar nº 123/2006**, as licitantes deverão apresentar, a fim de **COMPROVAR O ENQUADRAMENTO**:

11.9.1. A empresa, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014, deverá apresentar **acompanhado de a documentação de habilitação, a Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ANEXO III)**.

11.9.2. Certidão expedida pela Junta Comercial, com data de emissão não superior a 90 dias da data fixada para apresentação das propostas, na forma do art. 3º da Instrução Normativa DREI (Departamento de Registro Empresarial e Integração) n.º 36, de 03 de março de 2017, ou, em



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

se tratando de Sociedade Simples, através de Documento expedido pelo Registro Civil de Pessoas Jurídicas, sob pena de ser desconsiderada a condição de ME ou EPP.

11.9.3. Na hipótese dos documentos se encontrarem vencidos no CRC, o licitante convocado deverá encaminhar, acompanhado de os demais, o documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvando o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme disposto na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

11.10. Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

11.11. No julgamento da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

11.12. O não atendimento das exigências constantes do item 11 deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

11.13. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

11.14. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

11.15. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

11.16. Não serão aceitos documentos rasurados ou ilegíveis.

11.17. Todos os documentos expedidos pelo licitante deverão estar assinados por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor. No caso de documentos assinados por procurador, deve ser anexada **Procuração** por instrumento público ou particular, da qual constem poderes necessários à prática dos atos inerentes à licitação.

## **12. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA E ENVIO DOS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES DE HABILITAÇÃO**

12.1. Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro convocará o licitante detentor da melhor oferta, item a item ou um item por licitante, para que este anexe no sistema **LICITANET**, a **PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA**, em conformidade com o último lance ofertado. Para tanto, o pregoeiro fará uso de a ferramenta “CONVOCAR ANEXO”, devendo o licitante anexar o documento utilizando o link “ANEXAR” disponível apenas para o licitante/vencedor.

12.2. Havendo a necessidade de envio de **documentos de habilitação complementares**, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, **no prazo de 02 (duas) horas**, sob pena de inabilitação.

12.3. O licitante deverá anexar a **Proposta de Preços Ajustada, num prazo de até 02 (DUAS) HORAS de efetivo funcionamento do órgão público**, contados da convocação.

12.4. Em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da proposta ajustada por meio do e-mail: [compras@esperafeliz.mg.gov.br](mailto:compras@esperafeliz.mg.gov.br). Após o envio do e-mail, o responsável pelo envio deverá entrar em contato com o pregoeiro para confirmar o recebimento do e-mail e do seu conteúdo.

12.5. O pregoeiro não se responsabilizará por emails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município de Espera Feliz quanto do emissor.

12.5.1. A fim de aplicar o princípio da isonomia entre as licitantes, após transcorrido o prazo de 02 (duas) horas, não serão considerados, para fins de análise, sob qualquer alegação, o envio da



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

Proposta de Preço, sendo realizado, pelo Pregoeiro, o registro da não aceitação da proposta.

12.5.2. Em caso de impossibilidade de atendimento ao prazo, o licitante deverá solicitar, **dentro do prazo estipulado**, via chat ou e-mail, prorrogação do mesmo.

12.5.3. É facultado o Pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, **vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública.**

12.5.4. Se a proposta não for aceitável ou se a LICITANTE deixar de enviar a Proposta de Preços atualizada ou não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro DESCLASSIFICARÁ e examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

12.5.5. A proposta deverá **conter**: Proposta de preços, conforme modelo constante do Anexo II do presente Edital, vedado o preenchimento desta com dados aleatórios, sob pena de desclassificação da proposta.

12.5.6. **Preços unitários e totais**, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

12.5.7. Indicação de que nos **preços ofertados** já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto.

12.5.8. Prazo de **validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias**, contados da data estipulada para a abertura do presente certame, conforme previsto no art. 69, § 2º combinado com o artigo 66, § 4º.

12.5.9. **Indicação/especificação** do material e marca se for o caso.

12.5.10. **Declaração de que se enquadra na condição de micro e pequena empresa prevista na Lei Complementar 123/06.**

12.5.11. O preço proposto deverá ser expresso em moeda corrente nacional (Real), **com até duas casas decimais (0,00).**

12.5.12. A **proposta**, enviada exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, deve atender todas as especificações técnicas obrigatórias do **Edital e Anexos** sob pena de desclassificação.

12.5.13. O Pregoeiro reserva o direito de realizar diligências para instrução do processo sobre informações que não estejam claras, bem como de solicitar documentos complementares que julgar necessários para os respectivos esclarecimentos.

12.5.14. A **proposta** apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação.

12.6. A Prefeitura Municipal poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA por até 30 (trinta) dias. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

### **13. DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL**

13.1. A documentação constante no item 11 e 14 deverão ser encaminhadas **CASO SOLICITADO NO CHAT PELO PREGOEIRO**, em original ou cópias autenticadas, e a proposta original, deverão ser apresentadas no **prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico, no seguinte endereço: **Praça Dr. José Augusto nº 251, Centro, Espera Feliz/MG, CEP 36.830-000**. Aos cuidados do Departamento de Compras, Licitações e ao pregoeiro responsável da sessão. O envelope contendo os documentos deve estar lacrado e informar o nome da empresa ou empresário individual, número do CNPJ, número e ano do Pregão Eletrônico.

13.2. Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

13.3. Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo menor lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

### **14. DOS RECURSOS**

14.1. **Declarado o vencedor**, o pregoeiro abrirá prazo, durante o qual, qualquer licitante poderá de forma motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

14.2. A falta de manifestação motivada quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito.

14.3. Uma vez aceita a intenção de recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para, querendo, apresentarem as contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

14.4. Os recursos e contrarrazões deverão ser manifestados exclusivamente por meio eletrônico via internet, no site: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

14.5. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

14.6. Decorridos os prazos para os recursos e contrarrazões, a Autoridade competente terá até 5 (cinco) dias para:

14.6.1. Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido

14.6.2. Motivadamente, reconsiderar a decisão;

14.6.3. Manter a decisão, encaminhando o recurso à autoridade competente;

14.7. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.8. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório para determinar a contratação

14.9. **Não havendo recurso**, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade superior para homologação.

### **15. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

A sessão pública poderá ser reaberta Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

15.1.1. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

15.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

15.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat") ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

15.3. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

### **16. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

16.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

16.1.1. Se o primeiro proponente classificado não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação do segundo proponente classificado, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto da licitação.

16.2. A homologação do resultado da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente

16.2.1. A homologação do resultado desta licitação não obriga esta Administração à aquisição do objeto licitado.

### **17. DO PAGAMENTO**

17.1. O pagamento será feito no prazo de até 30 (trinta) dias contados da data do recebimento definitivo pela Prefeitura Municipal, por crédito em conta bancária, mediante apresentação de nota fiscal (em conformidade com a Solicitação de Fornecimento) aceitação e visto da Secretaria Municipal que solicitou o equipamento.

17.2. A nota fiscal deverá ser protocolada no Protocolo Geral, acompanhado de as certidões de regularidade fiscal. Após a conferência e atesto do servidor competente, será tramitada a nota fiscal para pagamento.

17.3. A vencedora do certame deverá apresentar as certidões de Regularidade Fiscal e Trabalhista em validade para o pagamento.

17.4. Quaisquer erros ou emissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

### **18. DO VALOR MÁXIMO**

**Valor máximo estimado da licitação é de R\$ 4.817.733,50 (quatro milhões oitocentos e dezessete mil setecentos e trinta e três reais e cinquenta centavos)**

### **19. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

19.1. Após a adjudicação, homologação, os preços serão registrados na ata de registro de preços, cuja minuta constitui o Anexo IV deste Edital.

19.2. A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.

19.3. A vigência da Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da primeira publicação das Atas de Registro de Preços deste processo licitatório, vedada sua prorrogação.

19.4. O órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços poderá, a qualquer tempo, requerer comprovação da prática dos preços apresentados, que poderá ser feita através da cópia de notas fiscais ou outro documento comprobatório dos preços de mercado.

19.5. Quando os primeiros classificados estiverem impossibilitados de cumprir com o fornecimento do objeto (devidamente justificado e aceito pela Administração), as licitantes remanescentes poderão ser chamadas para fornecer os materiais, desde que o preço registrado se encontre dentro dos praticados no mercado.

19.6. Caso os preços dos licitantes remanescentes encontrem-se acima do praticado no mercado, os mesmos poderão ser negociados (reduzidos). Caso os preços venham a ser negociados, os mesmos serão novamente registrados em Ata e publicados.

19.7. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG

CNPJ: 18.114.264/0001-31

### PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO

anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que

couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

19.8. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

19.9. O pedido de adesão ao Gerenciador e a contratação da aquisição de bens ou serviços pelo Aderente com o fornecedor deverão ser realizadas durante a vigência do registro de preço.

19.10. O fornecimento ao Aderente deverá observar as condições estabelecidas no registro de preço e não poderá prejudicar as obrigações assumidas com o Gerenciador e com os Aderentes anteriores.

## 20. DAS PENALIDADES

20.1. O licitante deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas no Edital, sujeitando-se às sanções constantes no art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993. 20.2. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a contratação, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, fizer declaração falsa, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Espera Feliz/MG e, será descredenciado no sistema de cadastramento de fornecedores do Município pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no Contrato, e das demais cominações legais

a) Considera-se **retardamento na execução do certame** qualquer ação ou omissão do licitante que prejudique o bom andamento do certame, evidencie tentativa de indução a erro no julgamento, ou ainda que atrase a assinatura da Ata de Registro de Preços ou contrato.

b) Considera-se **não manter a proposta** a ausência de envio da mesma, bem como a recusa do envio de seu detalhamento, quando exigível, ou ainda o pedido, pelo licitante, da desclassificação de sua proposta, quando encerrada a etapa competitiva, desde que não esteja fundamentada na demonstração de vício ou falha na sua elaboração, que evidencie a impossibilidade de seu cumprimento.

c) Considera-se **falhar na execução do objeto** o inadimplemento grave ou inescusável de obrigação assumidas pelo contratado.

d) Considera-se **fraudar na execução** do objeto a prática de qualquer ato destinado a obtenção de vantagem ilícita, induzindo ou mantendo em erro a Administração Pública.

e) Considera-se **comportar-se de modo inidôneo** a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do certame ou do contrato, tais como os descritos nos artigos 90; 92, parágrafo único; 93; 94; 95, parágrafo único; 96 e 97, parágrafo único da Lei nº 8.666/1993.

20.3. A Administração deve determinar o prazo de aplicação da sanção tomando por pressupostos as especificidades de cada caso e a gravidade das condutas apuradas.

20.4. Nos casos de pequenos descumprimentos na execução do objeto desta contratação, que não gerem prejuízo para o Contratante, poderá ser aplicada a sanção de Advertência, por escrito, conforme inciso I do art. 87 da Lei 8.666/93.

20.5. A contratada deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para o fornecimento do(s) produto(s), sujeitando-se as penalidades constantes nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993, a saber:

a) **ADVERTÊNCIA**, nos casos de pequenos descumprimentos do Termo de Referência, que não gerem prejuízo para a Secretaria.

b) **MULTA POR MORA** – 0,33%(zero vírgula trinta e três por cento) ao dia, limitado a 10%(dez por cento), incidente sobre o valor da parcela em atraso nos casos de descumprimento do prazo para entrega do(s) produto(s).

c) **MULTA DE INADIMPLEMENTO** – 2,0%(dois por cento), incidente sobre o valor global da contratação, pelo atraso superior a 30(trinta) dias ou recusa em fornecer o(s) produto(s), aplicada



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

cumulativamente com a multa estabelecida no item anterior;

d) **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE LICITAR E IMPEDIMENTO DE CONTRATAR** com a Prefeitura Municipal de Espera Feliz/MG por um período de até 2(dois) anos, nos casos de recusa de fornecer o(s) produto(s);

e) **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos casos de prática de atos ilícitos, incluindo os atos que visam frustrar os objetivos da licitação ou contratação, tais como conluio, fraude, adulteração de documentos ou omissão de declaração falsa, por um período de até 2(dois) anos;

20.6. Da aplicação de penalidade caberá recurso, conforme disposto no art.109 da Lei nº 8.666/1993;

20.7. As sanções administrativas somente serão aplicadas pela Secretaria após a devida notificação e o transcurso do prazo estabelecido para a defesa prévia;

20.8. A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa;

20.9. O prazo para apresentação da defesa prévia será de 05(cinco) dias úteis a contar da intimação, onde deverá ser observada a regra da contagem do prazo estabelecida no art.110 da Lei nº 8.666/1993;

20.10. A aplicação da sanção declaração de inidoneidade compete exclusivamente ao Prefeito, facultada a defesa do interesse no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02(dois) anos de sua aplicação

20.11. O atraso, para efeito de cálculo da multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil subsequente ao de encerramento do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação.

20.12. A aplicação das multas de natureza moratória não impede a aplicação superveniente de outras multas previstas neste artigo, cumulando-se os respectivos valores.

20.13. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Administração Municipal.

20.14. O valor da multa poderá ser descontado da Nota Fiscal ou de crédito existente na Administração Municipal, em favor da Contratada, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

20.15. Não será aplicada multa se, justificada e comprovadamente, o atraso na execução do objeto advier de caso fortuito ou de força maior.

20.16. As sanções administrativas somente serão aplicadas pela Administração após a devida notificação e o transcurso do prazo estabelecido para a defesa prévia.

20.17. A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entregar das razões de defesa.

20.18. O desatendimento à notificação importa o reconhecimento da veracidade dos fatos e a preclusão do direito pelo licitante, implicando na imediata aplicação da sanção prevista em lei e no Edital.

20.19. O prazo para apresentação de defesa prévia será de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação, exceto no caso previsto na alínea "e" do item 24.2, o qual será de 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento da notificação, onde deverá ser observada a regra da contagem de prazo estabelecida no art. 110 da Lei nº 8.666/93.

20.20. As sanções previstas neste Edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

20.21. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções serão assegurados à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

## **21. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO**

21.1. Fica assegurado a Prefeitura Municipal de Espera Feliz/MG o direito de revogar a licitação por razões de interesse público, decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

21.2. A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dele dependam.

21.3. Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

21.4. A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração

21.5. A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

21.6. Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

21.7. A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

21.8. A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Prefeito do Município de Espera Feliz/MG.

## **22. DO COMBATE A FRAUDE E A CORRUPÇÃO**

22.1. As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992), a Lei Federal nº 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

## **23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

23.1. O resultado/homologação e demais atos do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Município e no Portal de Transparência do Município.

23.2. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Espera Feliz/MG não será, em caso algum, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.3. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.4. Com fundamento na norma do art. 43, § 3º, da Lei Federal n.º 8.666/93, é facultado ao Pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública.

23.5. Das sessões públicas serão lavradas atas circunstanciadas, devidamente assinadas pelo Pregoeiro e Equipe de apoio.

23.6. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá, com base na legislação vigente.

23.7. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá relevar omissões puramente formais, sanar erros ou falhas, desde que não contrariem a legislação vigente.

23.8. Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos licitantes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

23.9. Todos os documentos expedidos pelo licitante deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.

23.10. Os documentos emitidos através da Internet serão conferidos pela Equipe de Apoio.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

23.11. Os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome do licitante, com número de CNPJ. Se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

23.12. Salvo as exceções previstas neste Edital, os documentos exigidos para habilitação não poderão, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento,

não podendo, ainda, ser remetidos posteriormente ao prazo fixado.

23.13. O presente PREGÃO poderá ser anulado ou revogado, nos termos do artigo 49 da Lei Federal nº 8.666/93.

23.14. O licitante vencedor deverá manter, durante a vigência do respectivo contrato, todas as condições de habilitação e de participação exigidas no procedimento licitatório.

23.15. Os licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.16. Os documentos de habilitação e proposta serão enviados digitalmente por meio de chave de acesso e senha do sistema (Art.

26 §3º do Decreto 10.024/2019), sendo o envio de responsabilidade exclusiva da proponente, havendo necessidade do encaminhamento da documentação original, será solicitada pelo Pregoeiro.

23.17. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente no mesmo horário, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

23.18. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Espera Feliz/MG.

23.19. Casos omissos e dúvidas serão resolvidos pelo pregoeiro.

23.20. As normas deste PREGÃO serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, e o desatendimento de exigências formais, desde que não comprometa a aferição da habilitação do licitante nem a exata compreensão de sua proposta, não implicará o afastamento de qualquer licitante.

### **24. DOS ANEXOS**

24.1. Compõem este Edital os seguintes Anexos:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO II – MODELO DA PROPOSTA

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

ANEXO V – MINUTA DO CONTRATO

ANEXO VI – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### **25. DO FORO**

As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgada na Justiça Estadual, no foro da comarca de Espera Feliz - MG, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Espera Feliz/MG, 08 de novembro de 2023.

---

Daiene Dornelas Santana  
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1- OBJETO:**

**1.1.** Realização de processo licitatório na modalidade cabível para registro de preços para aquisições de materiais de escritório e material escolar para atender as necessidades do município, conforme especificações constantes no Termo de Referência.

### **2- JUSTIFICATIVA**

**2.1.** Justifica-se a solicitação de realização de Licitação Pública, na modalidade Pregão Eletrônico, uma vez que se dará para registro de preços para futuras aquisições de materiais de escritório e escolar. Além disso o presente certame tem por objetivo manter ativo o princípio da economicidade, em relação ao objeto a ser licitado, que poderá ser conseguida através da competitividade entre as empresas do ramo pertinente, mediante o regular procedimento licitatório, cujo fator preponderante será o menor preço por item.

**2.2.** A presente solicitação se dá pela necessidade na aquisição de materiais de escritório para atender as necessidades do município, e com a finalidade de suprir as necessidades do órgão requisitante, proporcionando assim a continuidade e a ampliação na prestação dos serviços públicos.

**2.3** A contratação pretendida decorre da necessidade que da necessidade das unidades administrativas em adquirir materiais de expediente, para continuidade dos serviços e considerando que o município não dispõe de almoxarifado para armazenamento dos alimentos e por boa parte ser perecível, o registro de preço se faz a modalidade mais cabível.

**2.4** A contratação pretendida, atenderá o princípio da Eficiência, da legalidade como também da finalidade Pública. Diante disso, há a necessidade de iniciar um processo de Licitação, para assim atender as demandas desta municipalidade, assegurando o início dos trabalhos objetivados por esta Gestão e respeitando as normas vigentes que norteiam a Administração Pública.

### **3- ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS, QUANTITATIVO E VALOR ESTIMADO**

**3.1.** Atendendo a legislação vigente, procedeu-se à consulta de mercado para verificação dos preços e estimativa de custos, tendo como valor médio o abaixo exposto:

| ITEM | DESCRIÇÃO  | QUANTIDADE | UND  | MARCA | VALOR REF | TOTAL |
|------|--|------------|------|-------|-----------|-------|
| 1    | AGENDA ANUAL características gerais do produto: formato: 13,0cm x 18,7cm gramatura: 70 g/m <sup>2</sup> modelo: anual número de folhas: 168  | 300        | UNID |       | R\$ 39,63 |       |
| 2    | AGENDA PERMANENTE = características gerais do produto: página de dados pessoais calendário 2022, 2023, 2024 e 2025 páginas para datas importantes páginas para anotações 1 dia por página dimensões aproximada: comprimento: 21cm largura: 14.5 cm | 300        | UNID |       | R\$ 44,33 |       |
| 3    | AGULHA DE CROCHE Nº1.5 MM características gerais do produto: composição : 100% aço inoxidável indicado para trabalhos com fios   | 200        | UNID |       | R\$ 23,33 |       |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|    |  |       |       |  |              |  |
|----|--|-------|-------|--|--------------|--|
|    | mais finos. dimensão aproximada: 1.5mm<br>composição: 100% aço inoxidável  |       |       |  |              |  |
| 4  | AGULHA DE MÃO DE Nº 2<br>características gerais do produto: tamanho 2<br>comprimento: 65 mm aproximadamente<br>material: aço   | 200   | UNID  |  | R\$<br>12,00 |  |
| 5  | AGULHA DE MÃO Nº 1<br>características gerais do produto: composição:<br>100% aço<br>inoxidável indicado para trabalhos com fios<br>mais finos.<br>comprimento: 5 cm material: aço  | 200   | PAR   |  | R\$<br>20,33 |  |
| 6  | AGULHA DE TRICO Nº 6 MM<br>características gerais do produto: tamanho 6<br>mm<br>comprimento total 35 cm tipo de agulha: reta<br>material: plástico  | 200   | PAR   |  | R\$<br>20,33 |  |
| 7  | AGULHA DE TRICO Nº 7 MM<br>características gerais do produto: tamanho<br>7,00mm<br>comprimento total 35 cm composição: 100%<br>plástico<br>material: plástico  | 200   | UNID  |  | R\$<br>31,67 |  |
| 8  | ALFINETE CAIXA C/ 50 GRAMAS Nº24<br>características gerais do produto alfinete<br>costura n.24 aco<br>niquelado 50g  | 20    | CAIXA |  | R\$<br>35,30 |  |
| 9  | ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 03<br>características gerais do produto medidas<br>aproximadas: 8cm x 12 cm cor: preto  | 220   | UNID  |  | R\$<br>18,00 |  |
| 10 | ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 04<br>características gerais do produto: medidas<br>aproximadas: 10,5cm x 18 cm cor: azul   | 90    | UNID  |  | R\$<br>19,33 |  |
| 11 | APAGADOR COM PORTA GIZ DE MADEIRA<br>características gerais do produto: material:<br>pinus natural;<br>estojo para guardar o giz; feltro macio não<br>agride a tela do quadro;<br>confeccionado com madeira de<br>reflorestamento; formato aproximado: 4,5cm x<br>8x17cm | 500   | UNID  |  | R\$<br>19,00 |  |
| 12 | APONTADOR SIMPLES CAIXA C/ 25 UNIDADES<br>características gerais do produto: tipo de<br>apontador: manual<br>material: plástico<br>quantidade de furos: 1<br>forma: retangular   | 400   | CAIXA |  | R\$<br>25,00 |  |
| 13 | ARQUIVO MORTO PAPELAO características<br>gerais do produto medidas aproximadas:<br>350mm x 135mm x 240mm   | 1.700 | UNID  |  | R\$<br>24,97 |  |
| 14 | ARQUIVO MORTO POLIONDA COR AZUL<br>características gerais do produto: modelo: ofício   | 2.200 | UNID  |  | R\$<br>34,63 |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|    |   |       |       |      |            |  |
|----|---|-------|-------|------|------------|--|
|    | composição: polionda cor: azul medidas aproximadas: 350mm x 250mm x 130 mm  |       |       |      |            |  |
| 15 | BALÃO BEXIGA - Liso com 50 unidades, cores sortidas nº 04   | 10    | PCT   |      | R\$ 20,33  |  |
| 16 | BAMBOLE<br>características gerais do produto dimensões aproximadas: 60 cm de diâmetro 2 cm de espessura conexão de 10 cm bambolês coloridos de plástico                           | 600   |       | UNID | R\$ 29,33  |  |
| 17 | BARBANTE 400 GRAMAS. características gerais do produto: tamanho 6 mm comprimento total 35 cm tipo de agulha: reta material: plástico  | 260   | ROLO  |      | R\$ 29,33  |  |
| 18 | BLOCO ADESIVO PARA RECARDO 76MM X 76 COM 100 FOLHAS características gerais do produto dimensões: 76mm x 76mm 100 folhas cola e descola facilmente forma da nota adesiva: quadrada | 750   |       | UNID | R\$ 23,67  |  |
| 19 | BOBINA TÉRMICA PARA CALCULADORA 57 MM X 35 M<br>características gerais do produto medida: 57mm x 30m<br>bobina branca   | 500   |       | UNID | R\$ 193,33 |  |
| 20 | BOLA ISOPOR 100MM características gerais do produto bola maciça com 100mm de diâmetro   | 1.000 | UNID  |      | R\$ 10,67  |  |
| 21 | BOLA ISOPOR 35MM características gerais do produto bola maciça com 35mm de diâmetro   | 1.000 | UNID  |      | R\$ 7,33   |  |
| 22 | BOLA ISOPOR 50MM características gerais do produto bola maciça com 50mm de diâmetro.  | 1.000 | UNID  |      | R\$ 8,33   |  |
| 23 | BORRACHA AZUL/VERMELHA CAIXA C/ 40 características gerais do produto dimensões aproximadas: 10mm x 7.5mm x 4 cm; peso: 0.4 g  | 200   | CAIXA |      | R\$ 121,67 |  |
| 24 | BORRACHA BRANCA Nº 40 - CAIXA COM 40 caraterísticas gerais do produto dimensões aproximadas: 3,3mm x 2,3mm x 0,08cm peso: 10/15gr   | 220   | CAIXA |      | R\$ 56,67  |  |
| 25 | BORRACHA PONTEIRA CAIXA C/ 100 UNIDADES características gerais do produto dimensões aproximadas: 9mm x 9mm x 12.5 cm; 0.42 g  | 140   | CAIXA |      | R\$ 59,33  |  |
| 26 | CADERNO BROCHURA CAPA DURA 48 FOLHA DIMENSOES 140mm x 200 mm, características gerais do produto dimensões aproximadas: caderno 1/4 capa dura 48 folhas                            | 3.500 | UNID  |      | R\$ 11,33  |  |
| 27 | CADERNO BROCHURA CAPA DURA 96 FOLHAS 1/4 características gerais do produto caderno capa dura 96 folhas medidas aproximadas: 140mm x 200 mm  | 3.600 | UNID  |      | R\$ 14,33  |  |
| 28 | CADERNO BROCHURA CAPA DURA 96 FOLHAS DIMENSOES 200 MM X 275 MM características gerais do produto capa dura: 96 folhas formato: 200mm x 275mm caderno com linha caderno com pauta  | 3.700 |       | UNID | R\$ 15,33  |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|    |   |       |      |  |            |  |
|----|---|-------|------|--|------------|--|
| 29 | CADERNO BROCHURA CAPA FLEXÍVEL 60 FOLHAS, DIMENSÕES 20MM X 275MM características gerais do produto capa flexível 60 folhas dimensões aproximadas: 28.2 x 20.9 x 1.01 cm; 0.41 g caderno com linha caderno com pauta                                   | 3.400 | UNID |  | R\$ 15,00  |  |
| 30 | CADERNO BROCHURA CAPA FLEXIVEL 96 FOLHA 1/4, DIMENSÕES 140MM X 200MM, características gerais do produto capa flexível quantidade de folhas: 96 caderno: brochura  | 5.400 | UNID |  | R\$ 14,00  |  |
| 31 | CADERNO BROCHURA CAPA FLEXIVEL 96 FOLHAS DIMENSOES 200 MM X 275 MM características gerais do produto capa dura: 96 folhas formato: 200mm x 275mm caderno com linha caderno com pauta  | 5.400 | UNID |  | R\$ 16,00  |  |
| 32 | CADERNO CALIGRAFIA 1/4 40 FOLHAS características gerais do produto caderno caligrafia brochura 1/4 capa flexível 40 folhas  | 2.000 | UNID |  | R\$ 6,00   |  |
| 33 | CADERNO DE DESENHO CAPA DURA 48 FLS características gerais do produto modelo caderno desenho dimensões aproximadas: 27.5 cm x 20 cm folha branca lisa quantidade de folhas 48   | 500   | UNID |  | R\$ 14,67  |  |
| 34 | CADERNO DE DESENHO CAPA FLEXIVEL 48 FLS caractrísticas gerais do produto: capa: flexível formato: 275 x 200mm folhas: 48  | 1.000 | UNID |  | R\$ 13,67  |  |
| 35 | CADERNO DE PROTOCOLO 1/4 100 FLS características gerais do produto livro protocolo de correspondência com 100 folhas; dimensões aproximadas: 160mm x 220 mm; capa de papelão 0,705 grs, cor preta e azul  | 100   | UNID |  | R\$ 41,63  |  |
| 36 | CAIXA CORRESPONDENCIA TRIPLA ARTICULADA características gerais do produto caixa articulável injetada em poliestireno com três bandejas no tamanho ofício. medidas aproximadas: 355mm x 253mm x 120 mm   | 80    | UNID |  | R\$ 266,33 |  |
| 37 | CAIXA ORGANIZADORA ARTICULADA TRIPLA características gerais do produto especificações: cor fumê material: acrílico dimensões aprox.: 18,7cm x 26,5cm x 51cm   | 100   | UNID |  | R\$ 190,00 |  |
| 38 | CALCULADORA DE MESA (BATERIA SOLAR 12 DIGITOS) - TAMANHO GRANDE características gerais do produto dimensões aproximadas: altura: 149 largura: 12 cm 12 dígitos 2 fontes de energia: bateria e solar auto - desliga inclinação do visor tamanho grande | 100   | UNID |  | R\$ 73,33  |  |
| 39 | CALCULADORA DE MESA (BATERIA SOLAR 12 DIGITOS) TAM. MEDIO características gerais do   | 100   | UNID |  | R\$ 38,00  |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|    |   |        |       |  |               |  |
|----|---|--------|-------|--|---------------|--|
|    | produto dimensões aproximadas: altura: 149<br>largura: 12 cm 12 dígitos 2 fontes de energia:<br>bateria e solar auto - desliga inclinação do visor<br>tamanho médio   |        |       |  |               |  |
| 40 | CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL CAIXA C/ 50<br>UNIDADES características gerais do produto<br>caneta esferográfica ponta média 1,0mm cor<br>azul   | 315    | CAIXA |  | R\$<br>98,00  |  |
| 41 | CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA CAIXA C/ 50<br>UNIDADES características gerais do produto<br>caneta esferográfica ponta média 1,0mm cor<br>preta   | 215    | CAIXA |  | R\$<br>98,00  |  |
| 42 | CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA CAIXA C/<br>50 UNIDADES características gerais do produto<br>caneta esferográfica ponta média 1,0mm cor<br>vermelha   | 215    | CAIXA |  | R\$<br>98,00  |  |
| 43 | CANETA PARA RETROPROJETOR AZUL<br>características gerais do produto ponta: 2.0mm<br>(ponta média)<br>cor: azul, preto e vermelha tinta á base de<br>álcool tinta resistente á água  | 420    | CAIXA |  | R\$<br>98,00  |  |
| 44 | CAPA PLÁSTICA TRANSPARENTE PARA<br>CADERNO<br>características gerais do produto capa em pvc<br>cristal com abas<br>formato dobrado: 152mm x 210mm formato<br>aberta: 305mm x 210mm  | 300    | UNID  |  | R\$<br>3,47   |  |
| 45 | CARTOLINA BRANCA 150 GRAMAS<br>características gerais do produto cor: branca<br>gramatura: 150g/m <sup>2</sup> dimensões aproximadas:<br>50cm x 66cm  | 10.200 | UNID  |  | R\$<br>3,47   |  |
| 46 | CARTOLINA COLORIDA 150 GRAMAS<br>características gerais do produto cor: diversas<br>cores gramatura: 150g/m <sup>2</sup> dimensões<br>aproximadas: 50cm x 66cm  | 10.350 | UNID  |  | R\$<br>3,47   |  |
| 47 | CAVALETE FLIP CHART EM MADEIRA –<br>TAMANHO 1.50 MT<br>características gerais do produto cavelete de<br>pintura: 1,50 metros madeira: pinus natural   | 40     | UNID  |  | R\$<br>183,33 |  |
| 48 | CD VIRGEM RW= CD-R Gravável com<br>capacidade para 700mb / 80min, superfície<br>Prata com Logo Elgin. Armazene músicas, fotos,<br>vídeos e qualquer tipo de arquivo digital   | 50     | UNID  |  | R\$<br>135,00 |  |
| 49 | CLIPS GALVANIZADO MÉDIO 4/0 CAIXA C/ 500<br>GRAMAS<br>características gerais do produto clips<br>galvanizado n.4/0 4,0cm<br>caixa c/500 gramas, 367 unid tamanho de clips:<br>nº 3/0 medidas aproximadas: 13mm altura<br>40mm | 250    | CAIXA |  | R\$<br>33,67  |  |
| 50 | CLIPS GALVANIZADO PEQUENO 2/0 CAIXA C<br>500 GRAMAS<br>características gerais do produto aço  | 250    | CAIXA |  | R\$<br>33,67  |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|    |  |       |       |  |               |  |
|----|--|-------|-------|--|---------------|--|
|    | galvanizado especificações:<br>n 2/0 peso: 500g comprimento 75 mm  |       |       |  |               |  |
| 51 | CLIPS GALVANIZADOS 8 0 - EMBALAGEM 500 GR<br>características gerais do produto modelo 8/0<br>tipo de clipe: clipe quantidade de cliques: 137<br>material: aço galvanizado  | 250   | CAIXA |  | R\$<br>28,67  |  |
| 52 | COLA BASTAO características gerais do produto<br>10g tipo de cola: bastão superfícies aptas:<br>papéis   | 660   | UNID  |  | R\$<br>6,33   |  |
| 53 | COLA BRANCA 1 KILO características gerais do<br>produto cola branca 1000g atóxico lavável  | 260   | UNID  |  | R\$<br>66,33  |  |
| 54 | COLA BRANCA 500 GRAMAS características<br>gerais do produto cola branca 500g atóxico<br>lavável utilidade: cola papel, papelão e madeira   | 500   | UNID  |  | R\$<br>46,33  |  |
| 55 | COLA DE EVA 90 GRAMAS características<br>gerais do produto cola para e.v.a<br>embalagem 90gr   | 1.060 | UNID  |  | R\$<br>18,00  |  |
| 56 | COLA ISOPOR características gerais do produto cola eva<br>capacidade – 35 gramas   | 1.530 | UNID  |  | R\$<br>9,67   |  |
| 57 | COLA PEQUENA 90 GRAMAS características<br>gerais do produto composição resina pva e<br>água. componentes 1 cola de 90g   | 4.100 | UNID  |  | R\$<br>10,33  |  |
| 58 | COMPASSO ESCOLAR DE FERRO características<br>gerais do produto dimensões aproximadas:<br>13,0cm x 2,5cm x 1,5cm peso aproximado: 0,03<br>kg  | 1.000 | UNID  |  | R\$<br>21,00  |  |
| 59 | CORDA DE BACALHAU SISAL TRANÇADA<br>características gerais do produto carga de<br>ruptura: 140 kgf diâmetro da corda: 6,0 mm<br>comprimento total da corda: 220,0 m tipo de<br>encordamento: torcido número de pernas da<br>corda de sisal: 3 pernas | 200   | MT    |  | R\$<br>29,97  |  |
| 60 | CORDA DE PULAR características gerais do produto tamanho:<br>285cm<br>peso: 200g material: produzida inteiramente<br>em pvc  | 500   | UNID  |  | R\$<br>73,33  |  |
| 61 | CORRETIVO LIQUIDO 18 ML - CAIXA COM 12<br>características gerais do produto volume líquido:<br>18 ml tipo de aplicação: pincel caixa c/ 12   | 35    | CAIXA |  | R\$<br>85,97  |  |
| 62 | CORRETIVO ROLLER 5,00 MM X 6 M<br>RECARREGAVEL CX COM 6 UNIDADES<br>características gerais do produto modelo: fita<br>corretivo cores diversas tamanho aproximado:<br>6m x 5mm   | 200   | CAIXA |  | R\$<br>139,67 |  |
| 63 | CRACHÁ IDENTIFICADOR características gerais<br>do produto crachá abertura lateral com<br>presilha formato: horizontal cor: transparente<br>medidas aproximadamente: 100mm x 70 mm  | 600   | UNID  |  | R\$<br>3,00   |  |
| 64 | DUREX GRAND características gerais do<br>produto dimensões aproximadas: 12 m x 10 cm   | 2.100 | UNID  |  | R\$<br>5,80   |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|    |  |       |       |  |            |  |
|----|--|-------|-------|--|------------|--|
|    | mm filme de polipropileno, coberto com adesivo acrílico  |       |       |  |            |  |
| 65 | DVD VIRGEM RW= DVD-R Printable com capacidade para 4.7gb / 120min, superfície Branca Printable Elgin. Armazene músicas, fotos, vídeos e qualquer tipo de arquivo digital | 50    | UNID  |  | R\$ 5,60   |  |
| 66 | ELÁSTICO 100 GRAMAS características gerais do produto composição: borracha natural pacote com 120 unidades peso: 100g  | 200   | PCT   |  | R\$ 10,33  |  |
| 67 | ENVELOPE BRANCO 250 X 353 CAIXA COM 250 UNIDADES<br>caractrísticas gerais do produto envelope papel branco 90 gramas<br>tamanho: 250mm x 353mm                           | 10    | CAIXA |  | R\$ 286,67 |  |
| 68 | ENVELOPE CONVITE TAMANHO 114X229 BRANCO CAIXA COM 250 UNIDADES= características gerais do produto gramatura: 63 g/m² dimensõesaproximadas : 114mm x 229 mm               | 20    | CAIXA |  | R\$ 46,00  |  |
| 69 | ENVELOPE CONVITE TAMANHO 72X108 BRANCO CAIXA COM 250 UNIDADES= características gerais do produto envelope branco dimensões: 72mm x 108mm, 63g                            | 20    | CAIXA |  | R\$ 46,00  |  |
| 70 | ENVELOPE KRAFT TAMANHO 260X360 – CAIXA C/ 250 UNIDADES características gerais do produto papel kraft natural com 80g. formato: 260mm x 360mm                             | 260   | CAIXA |  | R\$ 190,00 |  |
| 71 | ESQUADRO ACRÍLICO 21CM DE MADEIRA características gerais do produto régua geométrica: esquadro comprimento: 21 cm grau de circunferência: 60°                            | 10    | UNID  |  | R\$ 56,67  |  |
| 72 | ESQUADRO ACRÍLICO 26CM DE MADEIRA características gerais do produto ângulos dos esquadros: 45/45/90º e 30/60/90º tamanho: 26 cm espessura: 2mm                           | 1.000 | UNID  |  | R\$ 116,67 |  |
| 73 | ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 7MM PRETO, PCT COM 100 UNIDADES  | 5     | PCT   |  | R\$ 36,00  |  |
| 74 | ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 9MM PRETO, PCT COM 100 UNIDADES  | 5     | PCT   |  | R\$ 36,30  |  |
| 75 | ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 12MM PRETO, PCT COM 100 UNIDADES   | 5     | PCT   |  | R\$ 38,63  |  |
| 76 | ESTILETE GRANDE característicass gerais do produto produzido em plástico lâmina larga de 18mm  | 1.000 | UNID  |  | R\$ 27,97  |  |
| 77 | ETIQUETA ADESIVA BRANCA MULTIUSO PRIMACO PACOTE COM 40 UNIDADES = Características gerais do produto, dimensões 23mm x 37mm Q2337   | 300   | CAIXA |  | R\$ 38,00  |  |
| 78 | ETIQUETA AUTOCOLANTE 2,3 X 3,7CM 5,50 95 50  | 50    | CAIXA |  | R\$ 38,00  |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|    |  |        |       |  |            |  |
|----|--|--------|-------|--|------------|--|
| 79 | ETIQUETA AUTOCOLANTE 25,4 X 66,7CM C/ 25 FOLHAS  | 50     | CAIXA |  | R\$ 19,33  |  |
| 80 | ESTILETE PEQUENO característicass gerais do produto produzido em plástico lâmina larga de 9mm  | 2.000  | UNID  |  | R\$ 9,00   |  |
| 81 | EXTRATOR DE GRAMPO características gerais do produto confeccionado em chapa de aço carbono galvanizado ou aço inoxidável   | 200    | UNID  |  | R\$ 44,67  |  |
| 82 | FILTRO EM METRO características gerais do produto medidas aproximadas: comprimento 1,00 m largura: 1,40 m espessura : 1 mm cor:tabela de cores disponível  | 2.000  | MT    |  | R\$ 60,00  |  |
| 83 | FICHÁRIO PARA FICHAS EM ACRÍLICO – DIMENSÃO 5X8 caracterísitcas gerais do produto fichário poliestireno dimensões do produto 27.2cm x 23.4cm x 16 cm   | 80     | UNID  |  | R\$ 181,33 |  |
| 84 | FICHÁRIO PARA FICHAS EM ACRÍLICO – DIMENSÃO 6X9 caracterísitcas gerais do produto fichário poliestireno dimensões do produto: 6cm x 9cm  | 80     | UNID  |  | R\$ 233,33 |  |
| 85 | FICHARIO PARA FICHAS EM ACRILICO DIMENSÃO 4X 6 características gerais do produto fichário poliestireno dimensões aproximadas: 24.5cm x 18.5cm x 12.5 cm  | 80     | UNID  |  | R\$ 139,67 |  |
| 86 | FITA ADESIVA DUPLA FACE – PACOTE C/ 6 UNIDADES - 12 X 30 M caracterísitcas gerais do produto filme polipropileno bi-orientado coberto com adesivo á base de água de ambos os lados. liner de papel siliconizado (antiaderente) | 400    | PCT   |  | R\$ 69,33  |  |
| 87 | FITA CREPE 19MM - MEDIDA 18X30 PACOTE C/ 6 UNIDADES características gerais do produto unidades por embalagem 6   | 400    | PCT   |  | R\$ 57,67  |  |
| 88 | FITA DE EMPACOTAR OU ADESIVA DA PEQUENA características gerais do produto dimensões aproximadas: 48 m x 45 mm filme de polipropileno, coberto com adesivo acrílico 3M  | 300    | UNID  |  | R\$ 10,97  |  |
| 89 | FITA PARA CALCULADORA OLIVETI características gerais do produto cor: preto e vermelho inclui fita de tinta: sim material: náilon   | 100    | UNID  |  | R\$ 43,97  |  |
| 90 | FITA TRANSPARENTE AUTOADESIVA 48MM X50 M características gerais do produto fita adesiva para empacotamento largura x comprimento: 48mm x 50m pacote c/ 05 material da fita: polipropileno cor da fita: transparente            | 250    | PCT   |  | R\$ 80,00  |  |
| 91 | FOLHA DE CORTIÇA – ESPESSURA 2MM características gerais do produto 100% natural tamanho: 60 cm x 90 cm espessura: 2 mm   | 550    | UNID  |  | R\$ 80,33  |  |
| 92 | FOLHA DE EVA características gerais do produto largura -   | 10.000 | UNID  |  | R\$ 11,63  |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |   |              |       |  |               |  |
|-----|---|--------------|-------|--|---------------|--|
|     | 60x40cm,<br>altura - 2.3cm comprimento - 59.5cm   |              |       |  |               |  |
| 93  | FOLHA ISOPOR – ESPESSURA 1CM<br>características gerais do produto dimensões<br>aproximadas: medidas: 1 m ( comprimento ) x<br>0.50 m largura x 10 mm espessura                                | <b>1.080</b> | UNID  |  | R\$<br>10,33  |  |
| 94  | FOLHA ISOPOR - ESPESSURA 2CM<br>características gerais do produto placas de<br>isopor termo acústicas anti chamas 1m x 50cm<br>x 2cm  | <b>1.000</b> | UNID  |  | R\$<br>15,00  |  |
| 95  | FOLHA ISOPOR – ESPESSURA 3CM<br>características gerais do produto medidas<br>aproximadas: 1 m (comprimento) x 0.50 m<br>largura x 30 mm espessura   | <b>1.050</b> | UNID  |  | R\$<br>15,33  |  |
| 96  | GIZ BRANCO – CAIXA C/ 64 PALITOS<br>características gerais do produto película<br>plástica não solta pó antialérgico embalagem:<br>64 bastões brancos   | <b>500</b>   | CAIXA |  | R\$<br>10,33  |  |
| 97  | GIZ COLORIDO – CAIXA C/ 64 PALITOS<br>características gerais do produto película<br>plástica não solta pó antialérgico embalagem:<br>64 bastões coloridos                                     | <b>500</b>   | CAIXA |  | R\$<br>18,67  |  |
| 98  | GIZ DE CERA - GIZAO 12 CORES características<br>gerais do produto composição ceras, carga<br>mineral inerte e pigmentos orgânicos.<br>componentes caixa com 12 cores tipo de ponta<br>redondo | <b>4.000</b> | CAIXA |  | R\$<br>16,00  |  |
| 99  | GLITER CORES SORTIDAS características gerais<br>do produto peso: 3 gr cores: sortidas   | <b>1.000</b> | UNID  |  | R\$<br>3,13   |  |
| 100 | GRAMPEADOR ALICATE COMUM - PARA 20<br>FOLHAS características gerais do produto<br>modelo tipo alicate dimensões aproximadas:<br>grampos: 26/6 capacidade de folhas: 20                        | <b>150</b>   | UNID  |  | R\$<br>80,00  |  |
| 101 | GRAMPEADOR ALICATE PROFISSIONAL<br>GRANDE PARA 30 FOLHAS características gerais<br>do produto modelo tipo alicate dimensões<br>aproximadas: grampos: 24/6 capacidade de<br>folhas: 30         | <b>250</b>   | UNID  |  | R\$<br>79,33  |  |
| 102 | GRAMPEADOR P/ MADEIRA características<br>gerais do produto corpo em chapa de aço para<br>grampos de 4 a 8mm   | <b>60</b>    | UNID  |  | R\$<br>113,00 |  |
| 103 | GRAMPO P/ GRAMPEADOR 106/6 COM 5000<br>PARA MADEIRA características gerais do<br>produto grampo galvanizado 106/6 acc<br>tamanho: 106/6 quantidade: 5000 unidades                             | <b>110</b>   | CAIXA |  | R\$<br>135,00 |  |
| 104 | GRAMPO P/ GRAMPEADOR 26/6 COM 5000<br>características gerais do produto caixa com<br>5.000 unidades tamanho: 26/6 quantidade:<br>5000 unidades  | <b>1.000</b> | CAIXA |  | R\$<br>24,17  |  |
| 105 | GRAMPO PLASTICO ESTENDIDO 300 X 112MM<br>PACOTE COM 50 características gerais do<br>produto grampo plástico em polipropileno<br>branco para arquivar documentos para até 600                  | <b>500</b>   | PCT   |  | R\$<br>16,30  |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |  |        |       |  |               |  |
|-----|--|--------|-------|--|---------------|--|
|     | folhas<br>espelho:11/base:30cm   |        |       |  |               |  |
| 106 | HIDROCOR= com ponta grossa, caixa com 12 cores, à base de água, traço 1.4  | 2      | CAIXA |  | R\$<br>21,33  |  |
| 107 | GUILHOTINA PROFISSIONAL P/ 40 FOLHAS – AUTOMÁTICA A3 características gerais do produto dimensões aproximadas: 550 x 670 x 300 mm peso 20 kg tamanho máximo de folha a3 comprimento máximo de corte 330 mm máximo de cortes por processo 300 folhas   | 7      | UNID  |  | R\$<br>862,67 |  |
| 108 | JOGO DE MEMÓRIA EM MADEIRA, 2 em 1, para crianças a partir dos 06 anos com 40 graus  | 4      | JOGO  |  | R\$<br>906,67 |  |
| 109 | JOGO (BOLICHE ) características gerais do produto cor: multicolor dimensões aproximadas: 21 x 21 x 27 cm; 0.28 g   | 200    | JOGO  |  | R\$<br>92,00  |  |
| 110 | JUNTA CRUA características gerais do produto 10 metros - comprimento (referente a cada unidade) 1 metro - largura (padrão não aumenta) composição - 100% juta cor - cru  | 1.000  | MT    |  | R\$<br>29,00  |  |
| 111 | Kit De Régua Para Quadro Negro E Lousa Escolar - 1 Régua de 60 cm; 1 Esquadro Triângulo Escaleno de 50 x 28,5 x 57 cm e angulação de 30º, 60º e 90º; 1 Esquadro Triângulo Isósceles de 50 x 35 x 35 cm e angulação de 90º e 45º; 1 Transferidor Semi-Círculo de 39 cm e angulação de até 180º; 1 Compasso de 43 cm. *Todas as ferramentas possuem alça para apoio. | 50     | KIT   |  | R\$<br>259,67 |  |
| 112 | LÁPIS DE COR C/ 12 CORES TAMANHO GRANDE características gerais do produto mina macia, fácil de apontar formato triangular embalagem estojo com 12 lápis de cor grande  | 6.000  | CAIXA |  | R\$<br>36,33  |  |
| 113 | LÁPIS PRETO Nº 2 GRAFITE ULTRA RESISTENTE CAIXA C/ 72 características gerais do produto mina macia, fácil de apontar formato redondo embalagem contém 72 unidades  | 330    | CAIXA |  | R\$<br>108,33 |  |
| 114 | LIVRO DE ATA 100 FOLHAS SEM MARGEM - 210 X 300 MM características gerais do produto sem margem capa dura (preto) costurado contém 1 unidade com 100 folhas. dimensões aproximadas: 210mm x 300mm   | 440    | UNID  |  | R\$<br>38,30  |  |
| 115 | LIVRO INFANTIL características gerais do produto idioma ? : ? português canoa, grampeado ou costurado ? : ? 16 páginas idade de leitura 5 - 8 anos dimensões 26,6cm x 20.8cm x 0,6 cm  | 5.000  | UNID  |  | R\$<br>29,67  |  |
| 116 | MARCA TEXTO CAIXA C/ 12 UNIDADES características gerais do produto pincel marca texto ponta chanfrada embalagem contém 12 unidades JOCAR   | 500    | CAIXA |  | R\$<br>37,67  |  |
| 117 | MASSINHA DE MODELAR 180 GRAMAS CAIXA C/ 12 CORES características gerais do produto   | 10.000 | UNID  |  | R\$<br>8,97   |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |  |       |       |  |            |  |
|-----|--|-------|-------|--|------------|--|
|     | feita á base de árido. massa de modelar com 12 cores não tóxica  |       |       |  |            |  |
| 118 | MOLHA DEDO COM SILICONE 12 GRAMAS  | 100   | CAIXA |  | R\$ 5,97   |  |
| 119 | PAPEL ALCALINO A4 - 75 GRAMAS - 210 X 297 MM - CAIXA COM 5000 FOLHAS características gerais do produto gramatura: 75g/m <sup>2</sup> folhas/resma: 500 dimensões aproximads: a4 (210 x 297 mm)   | 700   | CAIXA |  | R\$ 373,33 |  |
| 120 | PAPEL ALCALINO A3 - 75 GRAMAS - (297x420 mm) Pacote com 500 FOLHAS - características gerais do produto gramatura: 75g/m <sup>2</sup> folhas/resma: 500 dimensões aproximads: a <sup>2</sup> (297x420 mm)   | 15    | UND   |  | R\$ 112,67 |  |
| 121 | PAPEL ALCALINO TAMANHO A4 CORES VARIADAS – PACOTES COM 100 FOLHAS MARCAS CHAMEX, REPORT OU SIMILAR características gerais do produto formatos: a4 (210 x 297) mm folhas/resma: 100 medidas aproximadas: 25,00cm x 31,00cm x 44,00cm  | 300   | PCT   |  | R\$ 14,00  |  |
| 122 | PAPEL CARTÃO – CORES VARIADAS PACOTE C/ 10 UNID características gerais do produto 10 cores sortidas peso:110gr dimensões: 48cm x 66cm  | 1.100 | PCT   |  | R\$ 49,17  |  |
| 123 | PAPEL COLOR SET PACOTE COM 20 características gerais do produto papel dupla face color set simples 120g cor: branco formato: 47,5x66mm 120g pacote com 20 folhas   | 1.100 | PCT   |  | R\$ 50,67  |  |
| 124 | PAPEL CONTACT EM METRO CORES VARIADAS características gerais do produto tamanho aproximado: 0,50x2,50m rendimento: 1,25m <sup>2</sup> frontal: pvc polimérico prêmio calandrado 80 micra (0.08) superfície: resistente à produtos de limpeza de uso doméstico cola (adesivo): acrílica aquosa reposicionável papel couché 120g/m <sup>2</sup> siliconado | 500   | MT    |  | R\$ 8,30   |  |
| 125 | PAPEL CREDEX – PACOTE C/ 50 FLS características gerais do produto papel credex 50 folhas - peso: 180gm2  | 500   | PCT   |  | R\$ 41,33  |  |
| 126 | PAPEL CREPOM CORES SORTIDAS características gerais do produto comprimento 48 cm largura 200 cm cores variadas  | 3.000 | UNID  |  | R\$ 3,13   |  |
| 127 | PAPEL DE SEDA CORES VARIADAS características gerais do produto dimensões aproximadas: 48cmx60cm 18g/m cores variadas   | 5.000 | UNID  |  | R\$ 1,03   |  |
| 128 | PAPEL ESPELHO – PACOTE COM 100 FOLHAS características gerais do produto papel espelho peso: 60g cores: variadas embalagem com 20 folhas dimensões aproximadas: 48 x 66   | 1.000 | PCT   |  | R\$ 136,67 |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |   |       |       |               |  |
|-----|---|-------|-------|---------------|--|
| 129 | PAPEL PARDO características gerais do produto<br>folha de papel pardo cor: kraft; gramatura: 80g;<br>formato: 60cm x 99cm   | 5.400 | UNID  | R\$<br>2,17   |  |
| 130 | PAPEL VERGÊ – PACOTE COM 50 FOLHAS<br>características gerais do produto papel vergê<br>a4 180g<br>com 50 folhas   | 560   | PCT   | R\$<br>38,00  |  |
| 131 | PASTA ARQUIVO PAPELAO características<br>gerais do produto material: papelão onda<br>simples tipo b medidas internas: 350cm x<br>135cm x 240cm  | 1.800 | UNID  | R\$<br>10,97  |  |
| 132 | PASTA ARQUIVO POLIONDA COR AZUL 5,5 CM<br>características gerais do produto lombada:<br>35mm formato: 335mm x 245mm x 55mm<br>(ofício)  | 1.100 | UNID  | R\$<br>14,30  |  |
| 133 | PASTA CARTAO DUPLO características gerais do<br>produto cartão duplo medida aproximadas:<br>33,5cm x 23,0 cm peso: 0,200gr  | 1.150 | UNID  | R\$<br>10,63  |  |
| 134 | PASTA CATÁLOGO C/ 100 PLÁSTICO<br>características gerais do produto formato ofício<br>com bolso e com visor 4 colchetes 100<br>envelopes dimensões aproximadas: 243cm x<br>330cm  | 1.500 | UNID  | R\$<br>27,30  |  |
| 135 | PASTA CATÁLOGO C/ 50 PLÁSTICO<br>características gerais do produto formato ofício<br>com bolso e com visor 4 colchetes 50 envelopes<br>dimensões aproximadas: 243cm x 330cm   | 1.400 | UNID  | R\$<br>35,30  |  |
| 136 | PASTA DE A A Z<br>características gerais do produto com visor na<br>lombada<br>medidas aproximadas: 28,5cm x 34,5cm dorso:<br>7,3cm cor: variadas tamanho: ofício   | 750   | UNID  | R\$<br>31,63  |  |
| 137 | PASTA DE PAPELÃO C/ ELÁSTICO COR PRETA<br>características gerais do produto pasta com aba<br>elástica papelão preto polycart em cartão<br>duplex plastificado colorido. sem ilhós.<br>tamanho aproximado: 34x23cm                           | 2.800 | UNID  | R\$<br>4,07   |  |
| 138 | PASTA DE PLASTICO TRANSPARENTE COM<br>ELASTICO<br>características gerais do produto cor: cristal<br>tamanho aproximado: 235mmx335mm<br>composição: pp (polipropileno)   | 2.200 | UNID  | R\$<br>4,00   |  |
| 139 | PASTA SANFONADA PLÁSTICA A4<br>TRANSPARENTE COM 31 DIVISÓRIAS=<br>Características gerais do produto, acompanha<br>etiquetas para identificação, cor transparente;;<br>fechamento com elástico. Espessura 0,70mm,<br>dimensões 250mm x 350mm | 300   | UNID  | R\$<br>80,00  |  |
| 140 | PASTA SUSPENSA CAIXA COM 50 UNID<br>características gerais do produto feita em<br>cartão kraft<br>hastes plásticas 6 posições para visor e etiqueta<br>embalagem contém 50 unidades 1 visor   | 450   | CAIXA | R\$<br>260,00 |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |   |       |       |  |            |  |
|-----|---|-------|-------|--|------------|--|
|     | etiqueta 1 grampo plástico dimensões aproximadas: 36cm x 24cm   |       |       |  |            |  |
| 141 | PEN DRIVE -16GB características gerais do produto capacidade: 64gb* taxa de transmissão: 13mb/s (leitura) taxa de transmissão: 5mb/s (gravação) conexão: usb 2.0 tensão: dc 5v cor: preto e prata compatível com: windows e mac os 9.0 ou superior  | 150   | UNID  |  | R\$ 48,00  |  |
| 142 | PEN DRIVE 32 GB características gerais do produto capacidade: 32 gb* compatível: mac os 9.0 e superiores/ windows 98 e superiores taxas de transmissão de dados: 3 mb/s (gravação) e 10 mb/s (leitura) conexão usb 2.0: dc 5 v  | 150   | UNID  |  | R\$ 65,00  |  |
| 143 | PERCEVEJO - LATONADO 9MM CAIXA C/100 UNIDADES características gerais do produto percevejos latonados dourados 9mm cx 100 um   | 60    | CAIXA |  | R\$ 7,30   |  |
| 144 | PERFURADOR GRANDE - PERFURADOR PARA 2 FUROS, DE FERRO FUNDIDO COM CAPACIDADE DE ATÉ 100 FOLHAS características gerais do produto perfurador de papel metálico com capacidade para perfurar até 100 folhas distância entre os furos de 80 mm resistente, com guia de metal medidas aproximadas: altura 11 cm x 28 cm 19 cm | 50    | UNID  |  | R\$ 380,00 |  |
| 145 | PERFURADOR PEQUENO - COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 8 FOLHAS DE 75G/M2. DIÂMETRO DO FURO: ATÉ 2,5 características gerais do produto perfura até 8 folhas 2 furos com bandeja coletora composição: metal cor: preto  | 70    | UNID  |  | R\$ 21,67  |  |
| 146 | PETECA características gerais do produto embalagem c/ 1 unidade dimensões aproximadas: 24cmx5x5cm peso da embalagem: 0,055kg  | 500   | UNID  |  | R\$ 38,00  |  |
| 147 | PILHA AA  | 250   | UNID  |  | R\$ 5,33   |  |
| 148 | PILHA AAA   | 500   | UNID  |  | R\$ 5,33   |  |
| 149 | PINCEIS PARA PINTURA Nº 00 características gerais do produto pelo/cerdas: pelo de pônei. cabo:curto plástico amarelo, virola: alumínio. formato:chato, pincel nº 00   | 2.000 | UNID  |  | R\$ 4,30   |  |
| 150 | PINCEIS PARA PINTURA Nº 02 características gerais do produto formato: chato virola: alumínio cabo: curto plástico amarelo pelo natural - material sintético pincel nº 02  | 2.000 | UNID  |  | R\$ 4,77   |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |  |       |      |              |  |
|-----|--|-------|------|--------------|--|
| 151 | PINCEIS PARA PINTURA Nº 04<br>características gerais do produto pincel<br>redondo<br>composição: pêlo de pônei cabo: curto plástico<br>amarelo<br>virola: alumínio formato: chato pincel nº 04   | 2.000 | UNID | R\$<br>5,80  |  |
| 152 | PINCEIS PARA PINTURA Nº 06<br>características gerais do produto pincel<br>redondo<br>composição: pêlo de pônei cabo: curto plástico<br>amarelo virola: alumínio formato:chato. pincel<br>nº 06   | 2.000 | UNID | R\$<br>8,13  |  |
| 153 | PINCEIS PARA PINTURA Nº 08<br>características gerais do produto pincel<br>redondo amarelo<br>composição: pêlo de ponei cabo: curto plástico<br>amarelo<br>virola: alumínio. formato:chato.<br>pincel nº 08                             | 2.000 | UNID | R\$<br>10,30 |  |
| 154 | PINCEIS PARA PINTURA Nº 10<br>características gerais do produto pincel:<br>redondo amarelo<br>composição: pêlo de pônei cabo:curto plástico<br>amarelo virola: alumínio. formato:chato<br>pincel nº 10                                 | 2.000 | UNID | R\$<br>10,63 |  |
| 155 | PINCEIS PARA PINTURA Nº 12<br>características gerais do produto pincel<br>redondo amarelo<br>composição: pêlo de pônei cabo: curto plástico<br>amarelo<br>virola: alumínio. formato: chato.<br>pincel nº 12                            | 2.000 | UNID | R\$<br>14,63 |  |
| 156 | PINCEL ATOMICO VERMELHO<br>características gerais do produto ponta<br>poliacetal 2.0mm (ponta média) tinta á base de<br>alcool espessura de escrita: papel 0.1mm tinta<br>resistente á água embalagem com 12 unidades<br>cor: vermelho | 2.000 | UNID | R\$<br>90,67 |  |
| 157 | PINCEL P/ PINTURA Nº 14<br>características gerais do produto pincel<br>redondo amarelo<br>composição: pêlo de pônei abo: curto plástico<br>amarelo. virola: alumínio.<br>formato:chato. pincel nº 14                                   | 2.000 | UNID | R\$<br>19,00 |  |
| 158 | PINCEL P/ PINTURA Nº 16<br>características gerais do produto pincel<br>redondo amarelo<br>composição: pêlo de pônei cabo:curto plástico<br>amarelo<br>virola: alumínio. formato: chato.<br>pincel nº 16                                | 2.000 | UNID | R\$<br>17,83 |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |  |       |       |            |  |
|-----|--|-------|-------|------------|--|
| 159 | PINCEL P/ QUADRO DE LOUSA CORES VARIADAS CAIXA C/ 12 UNIDADES características gerais do produto não recarregável ponta de 4,0mm espessura de escrita 2,0mm cor: variadas embalagem com 12 unidades   | 1.000 | CAIXA | R\$ 133,33 |  |
| 160 | PINCEL PERMANENRE COR VERDE características gerais do produto ponta poliacetal 2.0mm (ponta média) tinta á base de alcool espessura de escrita: papel 0.1mm tinta resistente á água embalagem com 12 unidades cor: verde   | 280   | CAIXA | R\$ 126,67 |  |
| 161 | PINCEL PERMANENTE ATÔMICO – COR AZUL CAIXA C/ 12 UNIDADES características gerais do produto ponta poliacetal 2.0mm (ponta média) tinta á base de alcool espessura de escrita: papel 0.1mm tinta resistente á água embalagem com 12 unidades cor: azul  | 220   | CAIXA | R\$ 128,33 |  |
| 162 | PINCEL PERMANENTE ATÔMICO – COR PRETO CAIXA C/ 12 UNIDADES características gerais do produto ponta poliacetal 2.0mm (ponta média) tinta á base de alcool espessura de escrita: papel 0.1mm tinta resistente á água embalagem com 12 unidades cor: preto  | 220   | CAIXA | R\$ 121,67 |  |
| 163 | PISTOLA COLA QUENTE REFIL FINO - POTÊNCIA: 17W - ESPESSURA BASTÃO: 11,0 - 11,5MM características gerais do produto dimensões aproximadas: potência máxima: 150w potência nominal: 28w bivolt: 127 - 240v diâmetro do bastão de cola: 11 -12mm  | 580   | UNID  | R\$ 43,00  |  |
| 164 | PISTOLA COLA QUENTE REFIL GROSSO - BIVOLT AUTOMÁTICO, 127V OU 220V - 11,2 MM X 300 MM GROSSO. características gerais do produto corpo injetado em plástico ponta metálica diâmetro 11 mm 20-25 watts   | 580   | UNID  | R\$ 69,67  |  |
| 165 | PORTA DUREX - PARA FITAS DE 12, 19MM DE LARGURA características gerais do produto suporte para fita:<br>01 rodela para colocação de fita adesiva pequena (12mmx10 e 12mmx30mm) 01 rodela para colocação de fita adesiva grande (12mmx40 / 12mmx50 / 12mmx65 / 19mmx50 / 24mmx50)<br>tamanho médio: (15,8cm x 10,2cm x 7,8cm) | 120   | UNID  | R\$ 63,33  |  |
| 166 | PORTA LÁPIS, CLIPS E LEMBRETE - 21CM - ACRÍLICO características gerais do produto material: poliestireno espessura de 3mm possui 3 compartimentos 100% reciclável dimensões: 9,3x6,8x23 cm peso: 200g cor: cristal   | 220   | UNID  | R\$ 29,67  |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |  |       |       |  |               |  |
|-----|--|-------|-------|--|---------------|--|
| 167 | PRANCHETA C/ PRENDEDOR - 24 X 34CM<br>características gerais do produto prendedor<br>metálico tipo: madeira Tamanho: ofício / a4<br>medidas aproximadas (a x l): 33cm x 23cm<br>espessura: 3mm   | 150   | UNID  |  | R\$<br>9,97   |  |
| 168 | QUADRO VERDE STANDARD MADEIRA 1.20 X<br>2.00MT<br>características gerais do produto dimensões<br>aproximadas: 5 x<br>120 x 205 cm (a x l x c) peso aproximado: 9,8 kg<br>para uso de giz material moldura: mdf material<br>cantoneiras: plásticas material tampo: fibra de<br>madeira material chapa: fibra de madeira cor:<br>verde acabamento: fosco tipo de tampo: liso | 100   | UNID  |  | R\$<br>346,67 |  |
| 168 | QUADRO COM FUNDO EM CORTIÇA, COM<br>MEDIDAS APROXIMADAS DE 1,20X0,90<br>MOLDURA EM ALUMÍNIO  | 40    | UNID  |  | R\$<br>286,67 |  |
| 169 | QUADRO VERDE STANDARD MADEIRA 50 X70<br>CM<br>características gerais do produto moldura:<br>madeira de pinus<br>natural dimensões aproximadas: altura: 50cm<br>largura: 70cm peso: 1,49kg  | 100   | UNID  |  | R\$<br>180,00 |  |
| 170 | QUEBRA CABEÇA - Tema animais em MDF com<br>30 peças, com dimensões 43,5 x 28,5cm, para<br>crianças acima de 04 anos  | 4     | CAIXA |  | R\$<br>69,67  |  |
| 171 | REFIL FINO P/ PISTOLA COLA QUENTE -<br>TRANSPARENTE FINA 7,5MM X 30CM 1KG - 75<br>UNIDADES<br>características gerais do produto resina de eva.<br>contém: 1kg largura: 7,5mm comprimento:<br>30cm  | 250   | PCT   |  | R\$<br>85,00  |  |
| 172 | REFIL GROSSO P/ PISTOLA COLA QUENTE -<br>TRANSPARENTE<br>GROSSA 11,2MMX30CM 1KG - 35 UNIDADES<br>características gerais do produto modelo:<br>grossa<br>material: eva e resina especial. peso: 1kg<br>dimensão aproximada: 11,2mm x 30cm refil de<br>cola quente grossa  | 100   | PCT   |  | R\$<br>95,00  |  |
| 173 | RÉGUA 30CM - POLIESTIRENO 30 CM CRISTAL<br>características gerais do produto régua em<br>poliestireno com 30cm<br>medidas aproximadas: altura do produto (cm)<br>37,00 largura do produto (cm) 4,30<br>profundidade do produto (cm) 0,04 peso<br>líquido (kg) 0,034  | 3.200 | UNID  |  | R\$<br>4,13   |  |
| 174 | RÉGUA 50CM - POLIESTIRENO 50 CM CRISTAL<br>características gerais do produto<br>régua em poliestireno com 50cm<br>medidas aproximadas: altura do produto (cm)<br>37,00 largura do produto (cm) 4,30  | 1.180 | UNID  |  | R\$<br>6,13   |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |  |       |      |  |            |  |
|-----|--|-------|------|--|------------|--|
|     | profundidade do produto (cm) 0,04<br>peso líquido (kg) 0,034   |       |      |  |            |  |
| 175 | TAPETE ALFANUMÉRICO, material: EVA, tamanho Gigante. Conjunto montado: Aprox. 2,82 m². Cada peça 28 x 28 cm. Emborrachado. Antiderrapante. Isolamento Térmico. Fácil Limpeza: Impermeável. Montagem Simples. Não acumula poeira e ácaros. Lavável. Resistente. Atóxico. Macio. Colorido. Alfabeto e números.   | 50    | UNID |  | R\$ 370,00 |  |
| 176 | TELA PARA PINTURA – 70X100CM características gerais do produto dimensões: 70cm x 100cm. espessura/lateral: 2cm. estrutura em madeira maciça pinus, tratada e seca em estufa. tecido: algodão, apropriado para pintura. tela: comum, grampeada na lateral   | 500   | UNID |  | R\$ 165,00 |  |
| 177 | TELEFONE COM FIO - C X L X A (MM)192 X 095 X 142 - 3 NÍVEIS (ALTO/ MÉDIO / BAIXO) características gerais do produto cor: preto ou branco<br>posição de uso: mesa ou parede 2 níveis de campainha:<br>3 níveis (alto / médio / baixo) led indicativo de chamadas<br>medidas: 192mm x 095mm x 142mm  | 20    | UNID |  | R\$ 280,00 |  |
| 178 | TELEFONE SEM FIO - SUPORTA ATÉ 5 MONOFONES (1 TELEFONE + 4 RAMAIS) ÁREA ABERTA: ATÉ 300 M ÁREA FECH características gerais do produto dimensões aproximadas:<br>bateria 2,4 vdc 600 mah tempo de conversação estimada (bateria) 200 h em modo repouso/ 20 h em uso voltagem 100 - 240 v ~ 50/60 hz (automático)<br>medidas: 16cm x 10,5cm x 10 cm acompanha ramal 3111<br>distância máxima de até 300 metros | 74    | UNID |  | R\$ 353,33 |  |
| 179 | TESOURA ESCOLAR AÇO - TESOURA ESCOLAR 5" 13CM S/PONTA AÇO características gerais do produto composição: aço inoxidável, pp medidas aproximadas: 12,5 cm de altura. peso do produto: 0,040 kg   | 3.000 | UNID |  | R\$ 6,33   |  |
| 180 | TESOURA GRANDE INOX - TAMANHO 22 CM. características gerais do produto comprimento total de 22cm<br>lâmina de aço tesoura multiuso   | 700   | UNID |  | R\$ 58,33  |  |
| 181 | TINTA GUACHE POTE C/ 500ML – AZUL, VERMELHO, VERDE, ROSA, PRETA, BRANCA, ROXA, AMARELO E MARROM. características gerais do produto não é tóxica, solúvel em água e disponível em 13 cores que são miscíveis  | 3.000 | UNID |  | R\$ 22,33  |  |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG****CNPJ: 18.114.264/0001-31****PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

|     |  |       |      |  |            |  |
|-----|--|-------|------|--|------------|--|
|     | entre si. utilizada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica   |       |      |  |            |  |
| 182 | TINTA P/ ALMOFADA CARIMBO AZUL - TUBO COM 40ML características gerais do produto pode ser usado em todos os tipos de almofada á base de água, possui composição química especial<br>cor: azul quantidade: 40 ml  | 120   | UNID |  | R\$ 8,30   |  |
| 183 | TINTA P/ ALMOFADA CARIMBO PRETA - TUBO COM 40ML características gerais do produto pode ser usado em todos os tipos de almofada á base de água, possui composição química especial<br>cor: preta quantidade: 40 ml  | 130   | UNID |  | R\$ 12,97  |  |
| 184 | TINTA P/ PINCEL QUADRO DE LOUSA - TUBO COM 40ML características gerais do produto com bico dosador tamanho: 60 x 243mm recipiente com 40 ml disponível em 3 opções de cores: azul, preta e vermelha  | 300   | UNID |  | R\$ 16,00  |  |
| 185 | TINTA PARA TECIDO CORES VARIADAS - TUBO COM 40ML caracterísitcas gerais do produto tinta para tecido quantidade: 40 ml tinta à base de resina acrílica, não tóxica e solúvel em água   | 1.000 | UNID |  | R\$ 4,33   |  |
| 186 | TNT CORES VARIADAS - PACOTES COM 100 METROS DE COMPRIMENTO POR 1,40 METROS DE LARGURA.<br>características gerais do produto gramatura : 40 largura : 1,4 mt composição: 100% polipropileno   | 50    | ROLO |  | R\$ 220,00 |  |
| 187 | TRANSFERIDOR - 180° - ACRÍLICO CRISTAL CHANFRADO 180° 12CM características gerais do produto composição/material acrílico cristal circunferência 180º escala em graus espessura 3mm flexível não dimensões aproximadas: 18cm x 0,06cm x 0,03cm peso aproximado: 2g | 1.000 | UNID |  | R\$ 5,13   |  |
| 188 | TRANSFERIDOR - 360° - ACRÍLICO CRISTAL CHANFRADO 360° 12CM características gerais do produto composição/material acrílico cristal circunferência 360º escala em graus espessura 3mm flexível não dimensões aproximadas: 20cm x 13cm x 0,03cm peso: 3g              | 1.000 | UNID |  | R\$ 7,07   |  |



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

## **4- CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS**

**4.1.** Serão aceitas propostas válidas, compatíveis com a descrição do objeto constante neste Termo de Referência e que atendam aos critérios formais estabelecidos no instrumento convocatório.

**4.2.** Os valores propostos deverão estar transcritos em moeda corrente nacional e com no máximo xx casas decimais.

**4.3.** A validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias.

**4.4.** Serão validadas apenas as propostas de valor igual ou inferior ao estipulado no item 03 deste Termo de Referência.

## **5- CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO**

**5.1.** O objeto deste instrumento será aceito apenas se for executado dentro do melhor padrão de qualidade e confiabilidade, respeitadas as normas legais e técnicas a ele pertinentes e as especificações descritas neste Termo.

**5.2.** O objeto será executado no prazo máximo de 05 (cinco) dias do recebimento da ordem de fornecimento emitida pelo setor de compras deste município, em local previamente determinado pela secretaria requisitante, no perímetro urbano do município.

**5.3.** O município reserva para si o direito de não receber o objeto em atraso ou desacordo com as especificações constantes neste instrumento, sob pena das sanções cabíveis.

**5.4.** O recebimento definitivo do objeto se efetivará apenas após a confirmação emitida pelo responsável pela fiscalização da execução/fornecimento.

## **6- OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**6.1.** São obrigações do fornecedor:

I - Executar o objeto dentro dos padrões estabelecidos pelo Município, de acordo com o especificado neste termo e nos Anexos, que fazem parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;

II - Cumprir a data e horário da entrega, não sendo aceitos os materiais que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto registrado.

III - Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência a Prefeitura, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução;

IV - Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da Prefeitura, no tocante a execução do objeto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste termo;

V - Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade da execução do objeto, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

VI - A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do objeto deste termo e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

VII - Comunicar imediatamente ao Município qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária, e-mail e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

VIII - Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

IX- Fiscalizar o perfeito cumprimento da execução a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela Prefeitura;  
X - Indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

## **6.2. São obrigações do município:**

- I - Indicar os locais e horários em que o objeto deverá ser executado.
- II - Permitir ao pessoal do fornecedor acesso ao local da execução, desde que observadas as normas de segurança;
- III - Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada na execução do objeto;
- IV - Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas neste termo.

## **7- GESTÃO DO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO**

**7.1.** A fiscalização/gestão da execução deste objeto será realizada pelo Secretário Municipal de Administração ou servidor por ele designado, o qual atestará a execução nas condições exigidas neste Instrumento.

**7.2.** O fiscal da contratação terá, entre outras, as seguintes atribuições:

- a) Expedir ordem de fornecimento;
- b) Proceder ao acompanhamento do objeto entregue;
- c) Fiscalizar o fornecimento quanto à qualidade desejada;
- d) Comunicar à Contratada o descumprimento do contrato e indicar os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento;
- e) Solicitar à Administração a aplicação de penalidades por descumprimento de alguma cláusula prevista neste Termo de Referência;
- f) Atestar as notas fiscais relativas ao recebimento do objeto para efeitos de pagamentos;
- g) Recusar o objeto que for entregue fora das especificações contidas neste Termo de Referência ou em quantidades divergentes daquelas constantes na ordem de fornecimento;
- h) Solicitar à Contratada e a seu preposto todas as providências necessárias ao bom e fiel cumprimento das obrigações.
- i) Zelar na condição de Representante do Município pelo bom e fiel cumprimento das obrigações assumidas entre as partes envolvidas na execução do objeto deste Termo.

## **8- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**8.1.** As despesas relativas às aquisições decorrentes desta licitação serão suportadas pela dotação do Município de Espera Feliz a seguir: Material de Consumo e nas suas correspondentes para o exercício posterior.

## **9- DO PAGAMENTO**

**9.1.** O pagamento será efetuado através de crédito em conta corrente, ou por meio de cheque, em nome do licitante vencedor, no prazo de até 30 (trinta) dias contados a partir da data da apresentação da nota fiscal, acompanhada da ordem de fornecimento, com o respectivo comprovante de execução/fornecimento do objeto.

**9.1.1.** O fornecedor deverá apresentar junto a nota fiscal, os documentos que comprovem a regularidade fiscal e trabalhista da empresa, como critério de efetiva comprovação de execução/fornecimento do objeto.

**9.1.1.1.** No caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo para pagamento será contado a partir de sua regularização.

**9.1.2.** É de total responsabilidade da CONTRATADA todas as despesas acessórias, bem como taxas, encargos de qualquer natureza e quaisquer despesas administrativas incidentes nos preços apresentados na Licitação, inclusive obrigações e encargos trabalhistas referentes aos seus empregados, manutenção de seus equipamentos utilizados na execução do objeto deste Termo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

**10- CONDIÇÕES GERAIS**

**10.1.** Os licitantes estarão sujeitos as sanções previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente.

**10.2.** O licitante se compromete a cumprir toda a legislação de regência específica, seja proveniente das Agências Reguladoras e/ou de órgãos/entidades públicas, bem como, as atinentes ao Código de Defesa do Consumidor no tocante ao presente objeto contratual.

**10.3.** O prazo de validade da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

Espera Feliz, 27 setembro de 2023.

---

**Daiene Dornelas Santana**

Secretária Municipal de Desenvolvimento Social



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

**ANEXO II**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0039/2023**

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ/MG**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Ref.: Pregão Eletrônico nº. 00039/2023

Senhor (a) Pregoeiro (a):

Proposta que faz a empresa....., inscrita no CNPJ nº ....., e inscrição estadual nº ....., para, objeto da licitação acima referenciada, e abaixo discriminada.

| ITEM         | DESCRIÇÃO | UNID | QUANT | MARCA/MODELO* | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|--------------|-----------|------|-------|---------------|-------------|-------------|
|              |           |      |       |               |             |             |
|              |           |      |       |               |             |             |
|              |           |      |       |               |             |             |
| VALOR GLOBAL |           |      |       |               |             |             |

\*Marca/modelo se necessário.

Igualmente, declaramos que:

a) Nos preços propostos estão incluídas todas as despesas diretas, indiretas e quaisquer outras necessárias à total e perfeita execução do objeto desta Licitação, constituindo-se, portanto, na única remuneração devida pelo Município;

b) As condições de pagamento são aquelas estabelecidas no ato convocatório do certame em epígrafe;

c) **Esta proposta é válida por 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação.**

Por necessário informamos que:

a) Será responsável pela relação comercial de nossa empresa com o Município a pessoa do Senhor (a), portador (a) da cédula de identidade nº ..... e do CPF-MF nº ....., com endereço ....., telefone (s) ..... e e-mail .....

b) Nosso domicílio bancário é ..... (nome do banco, nº do banco, nº da agência e nº da conta-corrente) .....

c) Toda correspondência eletrônica dirigida a nossa empresa deverá sê-lo feito ao endereço.

d) Temos conhecimento de todos os parâmetros e elementos dos a serem executados e é de concordância com os termos do edital do Pregão Presencial nº. 0001/2023 e seus Anexos.

(Local e Data)

Assinatura do Responsável da Empresa (identificação/qualificação)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**  
**CNPJ: 18.114.264/0001-31**  
**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE  
PEQUENO PORTE**

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ/MG**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**Ref.: Pregão Eletrônico nº. 0039/2023**

DECLARAMOS, sob as penas da lei, que a empresa\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº\_\_\_\_\_,  
cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte  
estabelecidos pela Lei Complementar nº 123/2006, em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta  
a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nessa Lei Complementar.

DECLARAMOS, ainda, que a empresa está excluída nas vedações constantes do parágrafo 4º do  
artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, e que se compromete a promover a regularização de  
eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade  
fiscal, caso seja declarada vencedora do certame. Por ser expressão da verdade, firmamos a  
presente.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

[Local],\_\_de\_\_\_\_de 2023

[Nome/Cargo/Assinatura do Responsável Legal]  
[Nome da Empresa][CNPJ]



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA**

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ/MG**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**Ref.: Pregão Eletrônico nº. 0039/2023**

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na XXXXX, através de seu representante legal infra-assinado, que:

- 1) DECLARAMOS que, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal combinado ao inciso V do artigo 27 da Lei 8.666/93, que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.
- 2) Declaramos que assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;
- 3) Comprometemo-nos a manter, durante todo o período de vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nesta licitação;
- 4) Comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre cumprimento do objeto, em função de alterações de legislação pertinente, publicadas durante a vigência do contrato;
- 5) Declaramos que temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto neste edital e anexos e legislação aplicada.
- 6) DECLARAMOS que até a presente data inexistem fatos impeditivos para nossa habilitação e participação no presente processo licitatório e estamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- 7) DECLARAMOS, ainda, que não fomos declarados inidôneos por nenhum órgão do poder público em qualquer de suas esferas.
- 8) Declaramos que, que seus sócios, dirigentes ou cotistas, bem como seu representante neste ato\_\_, inscrito no CPF sob nº \_\_\_\_\_, portador(a) da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, não são servidores do Município de Espera Feliz/MG, nem cônjuge ou companheiro(a), parente em linha reta e/ou colateral, consanguíneo ou afim de servidor(a) público deste Município, que nele exerça cargo em comissão ou função de confiança, seja membro da comissão de licitação, pregoeiro ou atividade ligada à contratação.
- 9) Declaramos para os devidos efeitos e sob pena da lei que não possuir em seu quadro societário servidor público da ativa, empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.
- 10) Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o (a) responsável legal da empresa é o (a) Sr. (a) XXXXXX, Portador(a) do RG sob nº ..... e CPF nº ..... , cuja função/cargo é..... (sócio-



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

administrador/procurador/diretor/etc), responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços/contrato.

11) Declaramos para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente a este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, concordo que a Ata de Registro de Preços/Contrato seja encaminhado para o seguinte endereço:

- a. E-mail:
- b. Telefone: ( )

12) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

13) Nomeamos e constituímos o senhor (a)....., portador(a) do CPF/MF sob n.º , para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços/contrato, referente ao Pregão Eletrônico n.º 0001/2023 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.

14) Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

[Local],\_\_de\_\_\_\_de 2023

\_\_\_\_\_  
[Nome/Cargo/Assinatura do Responsável Legal]  
[Nome da Empresa][CNPJ]



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

## **ANEXO VI**

### **MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00249/2023**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0039/2023**

Pelo presente, de um lado o **MUNICÍPIO DE ESPERA FELIZ/MG**, com sede administrativa na Praça Dr. José Augusto, nº 251, Bairro Centro, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº 18.114.264/0001-31, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal, Sr. Oziel Gomes da Silva, portador do RG nº ....., inscrito no CPF sob o nº ....., neste ato denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR** e por outro lado a empresa ....., sediada na ....., inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº ....., representada pelo Sr.(a) ....., portador(a) do RG nº ....., inscrito(a) no CPF sob o nº ....., neste ato denominada **FORNECEDOR REGISTRADO**, acordam proceder, nos termos do instrumento convocatório oriundo do Processo **Licitatório 00249/2023, Pregão Eletrônico 0039/2023**, ao Registro de Preços em conformidade com as disposições a seguir:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

- 1.1. Registro de preços para futuras aquisições de gêneros alimentícios para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação - merenda escolar, conforme especificações constantes no Termo de Referência.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS REGISTRADOS**

- 2.1. Ficam registrados os preços, através dos valores unitários e os nomes dos itens contratados são os descritos no extrato de contrato ou termo anexo a este contrato.

- 2.2. O valor total da presente ata é de R\$ ..... (.....).

- 2.3. Nesses preços estão incluídos todos os custos do serviço, utilização de peças, diagnósticos, montagens e desmontagens, mão-de-obra, e constituirá a qualquer título, a única e completa remuneração pelo adequado e perfeito cumprimento do objeto desmista Ata de Registro de Preços.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

- 3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura

### **CLÁUSULA QUARTA – DA GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

- 4.1. A gestão e fiscalização do presente instrumento caberá ao Secretário Municipal de ..... ou servidor por ele designado, o qual atestará a execução nas condições exigidas.

### **CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

- 5.1. O objeto deste instrumento será aceito apenas se for executado dentro do melhor padrão de qualidade e confiabilidade, respeitadas as normas legais e técnicas a ele pertinentes e as especificações descritas neste Termo.

- 5.2. O objeto será executado no prazo máximo de 05 (cinco) dias do recebimento da ordem de fornecimento emitida pelo setor de compras deste município, em local previamente determinado pela secretaria requisitante, no perímetro urbano do município.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

**5.3.** O município reserva para si o direito de não receber o objeto em atraso ou desacordo com as especificações constantes neste instrumento, sob pena das sanções cabíveis.

**5.4.** Os itens que não constam validade mínima, só serão aceitos apenas os produtos com prazo de validade superior a 60 (sessenta) dias a contar da data do recebimento do produto.

**5.5.** O recebimento definitivo do objeto se efetivará apenas após a confirmação emitida pelo responsável pela fiscalização da execução/fornecimento.

### **CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**6.1.** São obrigações do fornecedor:

I - Executar o objeto dentro dos padrões estabelecidos pelo Município, de acordo com o especificado neste termo e nos Anexos, que fazem parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;

II - Cumprir a data e horário da entrega, não sendo aceitos os materiais que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto registrado.

III - Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência a Prefeitura, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução;

IV - Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da Prefeitura, no tocante a execução do objeto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste termo;

V - Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade da execução do objeto, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

VI - A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do objeto deste termo e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

VII - Comunicar imediatamente ao Município qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária, e-mail e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

VIII - Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

IX - Fiscalizar o perfeito cumprimento da execução a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela Prefeitura;

X - Indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

**XI - A CONTRATADA fica obrigada a GARANTIR a qualidade dos equipamentos contra defeitos mecânicos pelo período mínimo de 12 (doze) meses, fornecendo os respectivos termos e/ou declaração dessa garantia e oferecer treinamento(s) para operação do sistema, se necessário.**

**Parágrafo Primeiro – Os equipamentos que, no período de 90 (noventa) dias, contados a partir do recebimento definitivo apresentar defeitos sistemáticos de fabricação, devidamente comprovados pela frequência de manutenções corretivas realizadas em concessionárias do fabricante, deverá ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos. Este prazo será contado a partir da última manutenção corretiva realizada pela concessionária, dentro do período supracitado.**

**Parágrafo Segundo – A CONTRATADA é obrigada a refazer, reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificar em vícios, defeitos ou incorreções, sem ônus à contratante.**

**Parágrafo Terceiro – Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.

Parágrafo Quarto – A instalação e treinamento in loco da equipe que vai utilizar o equipamento, será definido com a pasta solicitante, como dia, hora e dentre outras informações pertinentes ao objeto.

### **6.2. São obrigações do município:**

I - Indicar os locais e horários em que o objeto deverá ser executado.

II - Permitir ao pessoal do fornecedor acesso ao local da execução, desde que observadas as normas de segurança;

III - Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada na execução do objeto;

IV - Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas neste termo.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO**

**7.1.** O pagamento será efetuado através de crédito em conta corrente, ou por meio de cheque, em nome do licitante vencedor, no prazo de até 30 (trinta) dias contados a partir da data da apresentação da nota fiscal, acompanhada da ordem de fornecimento, com o respectivo comprovante de execução/fornecimento do objeto.

**7.2.** O fornecedor deverá apresentar junto a nota fiscal, os documentos que comprovem a regularidade fiscal e trabalhista da empresa, como critério de efetiva comprovação de execução/fornecimento do objeto.

**7.2.1.** No caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo para pagamento será contado a partir de sua regularização.

### **CLÁUSULA OITAVA – DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**8.1.** Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Fornecedor e a retribuição do Município de Espera Feliz para a justa remuneração da execução do objeto poderá ocorrer o reequilíbrio econômico-financeiro.

**8.1.1.** Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterado ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços propostos, implicarão a revisão destes, para mais ou menos, conforme o caso.

**8.1.2.** Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo fornecedor, esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da proposta, por meio de apresentação de planilha (s) detalhada (s) de custos nas quais constarão a situação anterior e a situação atual que eventualmente justificarão o reajuste, bem como documentação correlata (lista de preços, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias primas, etc.) que comprovem que a avença tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

**8.1.3.** Fica facultado ao Município de Espera Feliz realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pelo proponente.

**8.1.4.** A eventual autorização da revisão dos preços registrados será concedida após análise técnica do Município;

**8.1.5.** Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, o proponente não poderá suspender a execução do objeto.

**8.2.** Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o município convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

**8.2.1.** Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

**8.2.2.** A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

**8.3.** Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso o município poderá:

- a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados,
- b) Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

### **CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**9.1.** A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

- Quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital e na Ata de Registro de Preços;
- Quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
- Quando o Fornecedor der causa a rescisão administrativa da Nota Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
- Em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;
- Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- Por razões de interesse público devidamente demonstrada e justificada;

**9.2.** Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

**9.3.** No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

**9.4.** A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

**9.5.** Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento dos Itens de cada lote.

**9.5.1.** Caso a Prefeitura não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição infringida.

**9.6.** Constitui motivo para o cancelamento dos preços registrados a situação fática do licitante não permanecer em condição de regularidade perante a seguridade social, FGTS e Trabalhista.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES**

**10.1.** Os licitantes estarão sujeitos, no que couber, às penalidades previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93.

**10.2.** A recusa injustificada em assinar o contrato/ata de registro de preços ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades legais, em conformidade com o Art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

**10.2.1.** As penalidades previstas no subitem anterior não se aplicam as licitantes convocadas que não aceitarem a contratação nas mesmas condições da primeira colocada.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

### **PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

**10.3.** A contratada ficará sujeita, pela inexecução total ou parcial das condições estipuladas neste instrumento convocatório, às penalidades de advertência, multa, suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o município, e/ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal cabíveis, garantindo o contraditório e ampla defesa.

**10.4.** Ficam estabelecidos os seguintes percentuais para as multas aplicáveis:

- a) Advertência por escrito, quando não comprimir quaisquer obrigações assumidas;
- b) Multa de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor global do objeto, por dia de atraso, no prazo da execução/fornecimento e/ou negativa injustificada;
- c) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor global do objeto, por infração de qualquer cláusula contratual, sendo dobrada no caso de reincidência;
- d) Suspensão no direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, no prazo de até 02 (dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme disposto no inciso IV do Art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

**10.5.** O valor das multas aplicadas, após o regular processo administrativo, será descontado pela quantia devida pelo município. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser recolhida pela contratada no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da aplicação da sanção.

**10.6.** As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

**10.7.** A licitante que deixar de entregar a documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objetivo, não mantiver proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**11.1.** Para formalização dos contratos ou outros instrumentos hábeis, oriundos da ata de registro de preços, serão utilizadas dotações orçamentárias do exercício em vigor da respectiva unidade orçamentária requisitante.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**12.1.** O sistema de registro de preços não obriga a contratação, podendo a administração promover a contratação em unidades de acordo com suas necessidades. As aquisições serão liberadas gradativamente, de acordo com as necessidades da Secretaria Solicitante, vedada a exigência de quantitativo mínimo para execução.

**12.2.** A ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer outro órgão da administração pública, mediante anuência do município.

**12.2.1.** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

**12.2.2.** O quantitativo aderido não poderá exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens registrados na ata de registro de preços.

**12.3.** A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo município através de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, em conformidade com o Art. 62 da Lei Federal nº 8.666/93.

**12.3.1.** Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão ser alterados, conforme o



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPERA FELIZ - MG**

**CNPJ: 18.114.264/0001-31**

**PRAÇA DR JOSÉ AUGUSTO N° 251 CENTRO**

disposto no Art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

**12.3.2.** O contrato decorrente da Ata de Registro de Preços deverá, obrigatoriamente, ser assinado no prazo de sua validade.

**12.4.** O fornecedor indica o e-mail ..... para recebimento das informações, intimações, ordens de fornecimento, comunicações ou quaisquer outros documentos necessários no decorrer das condições pactuadas por este instrumento.

**12.4.1.** As intimações serão feitas por meio eletrônico, na forma do subitem item 16.2, considerando-se realizada no dia em que o intimando efetivar a confirmação do recebimento do seu teor;

**12.4.2.** Na hipótese de intimações confirmadas em dia não útil, a mesma será considerada como realizada no primeiro dia útil seguinte.

**12.4.3.** A intimação referida nos itens anteriores deverá ser confirmada o recebimento no prazo de 03 (três) dias corridos, contados da data do envio da intimação, sob pena de considerar-se a intimação automaticamente realizada na data do término desse prazo.

**12.5.** Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo ou Termo de Apostilamento na presente Ata de Registro de Preços

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

**13.1.** Fica eleito o foro da comarca de Espera Feliz-MG, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ata, inclusive nos casos omissos que não puderem ser resolvidos pelas vias administrativas, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Por estarem de acordo, as partes firmam a presente Ata de Registro de Preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal.

Espera Feliz/MG, xx de xxxxxx de 2023

\_\_\_\_\_  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Representante Legal

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome  
CPF: